

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 1

Il giorno 13 novembre 2017, alle ore 10:00, la prof.ssa Elena Pariotti, dichiara aperta la sessione telematica della Giunta di Dipartimento SPGI, per deliberare sul seguente ordine del giorno, come da convocazione:

1. Comunicazioni;

2. PERSONALE DOCENTE

2.1 Programmazione triennale reclutamento docenza 2016/18: destinazione risorse aggiuntive per il reclutamento docenti relativamente al piano di assestamento in base alle delibere del Senato Accademico n° 97/2017 e 98/2017 del 17 luglio 2017;

2.2 Programmazione triennale reclutamento docenza 2016/18: destinazione delle risorse;

2.3 Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 professore di prima fascia presso il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI ai sensi dell'art.18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD;

2.4 Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI ai sensi dell'art.24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD;

2.5 Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI ai sensi dell'art.18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD;

2.6 Procedure selettive per l'assunzione di n. 2 ricercatori a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD; (*)

3. AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTABILITÀ

3.1 Approvazione proposta di budget economico e budget degli investimenti triennio 2018-2020;

4. RICHIESTE DI PATROCINIO E FINANZIAMENTO DEL DIPARTIMENTO

4.1 Richieste di Patrocinio del Dipartimento – Referente: Prof.ssa Antonella Cancellier;

4.2 Assegnazione finanziamento su fondi per il miglioramento della didattica per convegno: "Soggettività e trasformazione. Prospettive marxiane", 23-26 maggio 2018 – Referente: Prof. Luca Basso.

Alle ore 10:10 del giorno 13 novembre 2017 viene inviata una sintesi della proposta che sarà formulata nel Consiglio di Dipartimento del 14 novembre 2017 su tutti i punti dell'o.d.g. sopra indicato.

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 2

1. Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni rivolte specificatamente alla Giunta.

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 3

2.1 Programmazione triennale reclutamento docenza 2016/18: destinazione risorse aggiuntive per il reclutamento docenti relativamente al piano di assestamento in base alle delibere del Senato Accademico n° 97/2017 e 98/2017 del 17 luglio 2017;

La Prof.ssa Pariotti informa che la Commissione reclutamento docente propone di destinare il budget aggiuntivo derivante dal piano di assestamento 2016/18 a

- Un bando per un posto di 2^a fascia ex art. 24 L. 240/2010;
- Un bando per un posto di 2^a fascia ex art. 18 L.240/2010

Ai quali potranno concorrere, rispettivamente in via esclusiva o anche, abilitati interni.

Destinazione delle risorse:

- 0,2 p.o. per un bando n. 1 posto 2^a fascia ex art. 24 L. 240/2010;
- 0,7 p.o. per un bando n. 1 posto 2^a fascia ex art. 18 L- 240/2010.

2.2 Programmazione triennale reclutamento docenza 2016/18: destinazione delle risorse

Sulla base della programmazione triennale approvata:

- 1 p.o. bando per 1 posto di 1^a fascia;
- 150.000 Euro per un bando 1 posto RTDa;
- 150.000 Euro per un bando 1 posto RTDa.

2.3 Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 professore di prima fascia presso il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI ai sensi dell'art.18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD

Sulla base della programmazione triennale approvata:

SSD L-LIN/04 Lingua francese.

2.4 Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI ai sensi dell'art.24, comma 6, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD

Sulla base della proposta della Commissione reclutamento e alla luce delle risorse aggiuntive:

SSD SPS/04 Scienza Politica.

2.5 Procedura selettiva per la chiamata di n. 1 professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI ai sensi dell'art.18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD;

Sulla base della proposta della Commissione reclutamento e alla luce delle risorse aggiuntive:

SSD IUS/07 Diritto del lavoro.

2.6 Procedure selettive per l'assunzione di n. 2 ricercatori a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240: individuazione SSD (*)

Sulla base della programmazione triennale approvata:

- 1 RTDa SSD SPS/04 Scienza Politica
- 1 RTDa SSD M-STO/04 Storia contemporanea

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 4

3. AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTABILITÀ

3.1 Approvazione proposta di budget economico e budget degli investimenti triennio 2018-2020;

La prof.ssa Pariotti fornisce la bozza di relazione delle attività e di destinazione del budget.

ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL TRIENNIO 2018-2020

Nel triennio 2018-2020 il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali si propone di proseguire le attività nei settori della didattica, della ricerca e della Terza missione.

Per le attività didattiche, laddove previsto dalla messa a punto di sinergie al livello della Scuola di Economia e Scienze Politiche, il Dipartimento agirà in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Economiche e aziendali "Marco Fanno" e con i Dipartimenti coordinati nella Scuola.

1. Attività nell'ambito della didattica

Il Dipartimento dovrà gestire le attività didattiche dei seguenti corsi di laurea:

- a) Corso di Laurea triennale in "Diritto dell'economia" (sede di Rovigo);
- b) Corso di laurea triennale in "Scienze politiche, relazioni internazionali, diritti umani";
- c) Corso di laurea triennale in "Scienze politiche, studi internazionali, governo delle amministrazioni" (in graduale disattivazione) e del corso di laurea triennale in "Scienze politiche" in graduale attivazione;
- d) Corso di laurea triennale in "Servizio sociale";
- e) Corso di laurea magistrale in "Human Rights and Multi-level governance", interamente erogato in lingua inglese;
- f) Corso di laurea magistrale in "Politica internazionale e Diplomazia" (in graduale disattivazione) e in "Relazioni internazionali e diplomazia" (in graduale attivazione);
- g) Corso di laurea magistrale in "Scienze del governo e politiche pubbliche";
- h) Corso di laurea magistrale in "Scienze del servizio sociale" (in graduale disattivazione) e in "Innovazione e servizio sociale" (in graduale attivazione);
- i) Corso di laurea magistrale in "Studi europei" (in graduale disattivazione) e in "Global and European Studies" (in graduale attivazione) interamente erogato in lingua inglese.

Con l'a.a. 2018/19 due saranno i corsi di studio, magistrali, interamente erogati in lingua inglese: "Human Rights and Multi-level Governance (già a regime da alcuni anni) ed "European and Global Studies" di cui nel 2018/19 si attiverà il primo anno. Tali corsi di studio si avvarranno di contributi di Ateneo per l'internazionalizzazione al fine di: (i) finanziare attività didattica erogata da visiting professor stranieri; (ii) organizzare attività seminariali aggiuntive rispetto a quelle realizzate dai docenti titolari degli insegnamenti.

Il Dipartimento intende, inoltre, promuovere ed intensificare l'erogazione di insegnamenti in lingua veicolare principalmente e dapprima nelle lauree magistrali e, nell'arco del triennio, anche nella laurea triennale in "Diritto dell'economia".

Il Dipartimento intende proseguire nell'investimento sul versante dell'internazionalizzazione (a) aumentando il numero di accordi con università straniere europee ed extra-europee orientati a favorire la

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 5

mobilità docenti e studenti, per la quale il Dipartimento destinerà specifici finanziamenti; (b) attivando accordi di "Doppio Diploma" con Università straniere.

Il Dipartimento ha avviato per l'a.a.2017/18 le seguenti attività didattiche post-lauream:

- a) Master di I livello in "Integrazione europea: politiche e progettazione comunitaria"
- b) Master di I livello in "Governo delle reti di sviluppo locale"
- c) Master di II livello in "Innovazione, progettazione e valutazione delle politiche e dei servizi"

e parteciperà alla gestione dell'European Master's in "Human rights and democratization" titolo congiunto, diploma supplement, I livello, in convenzione con Ca' Foscari di Venezia, Università di Deusto di Bilbao, Università di Graz, ecc.

Il Dipartimento gestirà, in quanto sede amministrativa, il Dottorato in "Diritto internazionale e diritto privato e del lavoro" e parteciperà alle attività delle seguenti Scuole di dottorato:

- a) Scuola di dottorato in "Filosofia" dell'Università di Padova, sede amministrativa presso il Dipartimento FISPPA;
- b) Dottorato in "Diritti umani: evoluzione, tutela e limiti (con sede amministrativa presso l'Università di Palermo);
- c) Dottorato Internazionale (Joint Degree) in "Human Rights, Society, and Multilevel Governance" (con sede amministrativa presso il Centro di Ateneo per i diritti umani, attivo dal'a.a. 2015/16);
- d) Dottorato in "Sociologia e ricerca sociale" (con sede amministrativa presso l'Università di Bologna, Dipartimento di Sociologia e Diritto dell'economia, Scuola di Scienze Politiche);
- e) Dottorato in "Studi storici, Geografici e Antropologici" dell'Università di Padova con sede amministrativa presso il DISGEA prenderà parte alle attività delle seguenti scuole di dottorato.

2. Attività di ricerca

Il Dipartimento è sede amministrativa dei seguenti centri interdipartimentali istituiti e attivati nel 2013:

- a) Centro Interdipartimentale di ricerca per le decisioni giuridico-ambientali ed etico-sociali sulle tecnologie emergenti (CIGA)
- b) Centro Interdipartimentale di Studi Regionali "Giorgio Lago" (CISR)
- c) Centro Interdipartimentale di ricerca: Studi di genere (CIRSG)

Il Dipartimento promuoverà le attività di ricerca fondamentalmente nell'ambito delle seguenti aree:

- a) diritti umani e giustizia internazionale;
- b) *governance* di problemi globali e *global studies*
- c) *governance* e regolazione delle tecnologie emergenti;
- d) governo delle Pubbliche Amministrazioni, dei servizi sul territorio e delle reti di *governance*;
- e) processi istituzionali e normativi connessi alla condizione della persona, al mercato, al lavoro, al welfare;
- f) rapporto tra lingue ed istituzioni;
- g) storia delle relazioni internazionali;
- h) studi di genere;
- i) studi regionali nei contesti nazionale, europeo ed internazionale: profili storici, politici e giuridici;
- j) teoria generale del diritto e interpretazione giuridica;

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 6

Il Dipartimento continuerà a promuovere progetti editoriali, quali la rivista "Ars interpretandi" (Carocci, Roma) e "La nuova giurisprudenza civile commentata" (Wolters Kluwer, Padova); parteciperà a progetti di ricerca di vario tipo: progetti europei, progetti di rilevante importanza nazionale, finanziamenti per la ricerca di base e progetti di ricerca finanziati dall'Ateneo e proseguirà nell'attività di *networking* che precede o accompagna l'attività di ricerca in campo internazionale. Le attività previste nell'ambito dello svolgimento delle ricerche implicano, tra le altre cose, la realizzazione di, e la partecipazione a, seminari e conferenze di carattere internazionale, la pubblicazione di contributi scientifici in italiano e in inglese presso case editrici italiane e straniere.

3. Attività di Terza Missione

Il Dipartimento proseguirà (a) nell'organizzazione di Corsi di Apprendimento Permanente, in collaborazione con regione Veneto, ANCI, e UPI e di corsi di Alta Formazione; (b) collaborerà attraverso i propri docenti con istituzioni e/o associazioni operanti nel territorio nell'attività di formazione permanente rivolta a studenti e insegnanti della Scuola Secondaria; (b) nelle attività di *public engagement*, prevalentemente costituite da partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse (*policy-making*, valutazione delle politiche pubbliche), organizzazione di eventi pubblici e attività di divulgazione.

Dati contabili

Il Bilancio per l'esercizio 2018 è stato predisposto secondo le indicazioni dell'Ateneo con il sistema della contabilità economico-patrimoniale. Gli organi di Ateneo dovranno approvare, entro il 31/12/2017, il Bilancio di previsione annuale autorizzatorio 2018 e di previsione triennale 2018-2020 costituiti dal Budget Economico e dal Budget degli Investimenti che deriveranno dall'aggregazione dei budget dei centri di responsabilità dell'ateneo (Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Centri autonomi).

Il Budget economico e degli investimenti del Dipartimento è costituito dal budget delle macroattività della struttura e dal budget dei progetti della struttura.

Il **budget della macroattività BIDF** (Budget Integrato Didattica e Funzionamento) comprende le assegnazioni dell'Ateneo relative al fondo di dotazione, al contributo miglioramento della didattica, alla docenza mobile, al fondo lingua veicolare, al funzionamento dottorato, e al fondo manutenzione.

Le assegnazioni comunicate dell'Ateneo sono:

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 7

ASSEGNAZIONE BIDF	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
Fondo di dotazione	97.957,00	97.957,00	97.957,00
Contributo miglioramento didattica	451.099,81	451.099,81	451.099,81
Docenza mobile	112.568,00	101.311,20	91.180,08
Lingua veicolare	26.086,00	26.086,00	26.086,00
Funzionamento dottorati	9.273,00	9.273,00	9.273,00
Manutenzione	10.738,26	10.738,26	10.738,26
TOTALE	707.722,07	696.465,27	686.334,15

Il **budget BIDF** dell'esercizio 2018 verrà utilizzato per le seguenti voci di costi:

Descrizione Voce COAN	Budget 2018
Docenti a contratto	81.060,00
Visiting Professor	15.000,00
Altro personale dedicato alla didattica	35.000,00
Altre borse di studio	60.000,00
Rimborsi spese viaggi mobilità dottorandi	3.273,00
Viaggi di istruzione studenti	30.000,00
Collaborazioni a tempo parziale per studenti	33.040,00
Costi per pubblicazioni di Ateneo	10.000,00
Manutenzione ordinaria locali ed aree	10.738,26
Manutenzione ordinaria e riparazioni impianti	8.000,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	11.000,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni macchine e attrezzature	500,00
Utenze e canoni per telefonia fissa	500,00
Utenze e canoni per telefonia mobile	10.000,00

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 8

Abbonamenti banche dati	700,00
Servizio di pulizia	15.000,00
Servizio di vigilanza	2.000,00
Servizio di trasporto e facchinaggio	5.500,00
Servizio di smaltimento rifiuti e servizi ecologici	1.000,00
Servizi postali e marche da bollo	2.707,00
Commissioni bancarie postali e intermediazioni	100,00
Altri servizi da terzi	22.000,00
Cancelleria e altro materiale di consumo per uffici	10.000,00
Diplomi e materiali di consumo per attività didattica	3.000,00
Immobilizzazioni materiali non inventariabili	10.000,00
Mobili e arredi non inventariabili	5.000,00
Altri materiali di consumo	9.000,00
Noleggi attrezzature	8.000,00
Missioni per funzionamento apparato amministrativo	500,00
Missioni e rimborsi spese per attività istituzionale	40.407,81
Compensi, costi organizzativi e rimborsi spese per eventi, manifestazioni e giornate studio	106.086,00
Quote associative	3.000,00
Imposta di bollo	1.000,00
Perdite su cambi	50,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: addebiti per spese telefoniche (noleggio e canone)	22.500,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: addebiti vari	3.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: personale tecnico-amministrativo a tempo determinato per attività di didattica	60.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: docenza interna corsi di laurea	63.060,00
Totale costi	701.722,07
Software applicativo prodotto da terzi e acquistato a titolo di licenza d'uso a tempo indeterminato e software applicativo prodotto per uso interno "non tutelato"	2.000,00
Attrezzature informatiche	4.000,00

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 9

Totale investimenti	6.000,00
TOTALE MACROATTIVITA' BIRDF	707.722,07

Le assegnazioni dell'Ateneo relative **Budget della macroattività Ricerca** ammontano a:

ASSEGNAZIONE BUDGET INTEGRATO DELLA RICERCA	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
Quota DOR e SID su Macroattività Ricerca	196.390,00	88.201,00	/

La somma di 196.000,00 euro del budget 2018 comprende la quota relativa al terzo anno dell'assegnazione 2016 per la ricerca, il secondo anno dell'assegnazione 2017 e la quota integrativa 2017.

Mentre la somma di 88.201,00 euro comprende il terzo anno dell'assegnazione 2017 e la quota integrativa 2017. A tali cifre si dovrà aggiungere il BIRD del triennio 2018-2020 che ammonta complessivamente a euro 305.020,00 e verrà assegnato nella percentuale del 33% nel 2018, nella percentuale del 33% nel 2019 ed il saldo nel 2020.

L'assegnazione del **Budget della macroattività Ricerca** del 2018 per un totale di 196.000,00 è stata distribuita nelle seguenti voci di costi:

Descrizione Voce COAN	Budget 2018
Visiting Scientist	5.250,00
Costi per pubblicazioni di Ateneo	30.000,00
Acquisto di libri, riviste e giornali	1.000,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni macchine e attrezzature	500,00
Utenze e canoni per telefonia mobile	3.000,00
Abbonamenti banche dati	1.000,00
Servizi postali e marche da bollo	1.000,00
Servizi per la ricerca	3.000,00
Immobilizzazioni materiali non inventariabili	1.500,00
Altri materiali di consumo	3.000,00
Missioni e rimborsi spese per attività istituzionale	56.140,00
Quote d'iscrizione a convegni, congressi e seminari	3.500,00
Compensi, costi organizzativi e rimborsi spese per convegni, congressi, iniziative scientifiche	5.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: merchandising	1.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: addebiti vari	5.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: assegni di ricerca	72.000,00
Totale Costi di esercizio	191.890,00
Attrezzature informatiche	4.000,00

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 10

Patrimonio bibliografico	500,00
Totale Investimenti	4.500,00
TOTALE	196.390,00

Il **budget dei Progetti** comprende il budget dei progetti esistenti, in gestione nel 2017 e la cui attività continua nel 2018 e oltre. La disponibilità complessiva per il 2018 ammonta a 1.414.257,24 euro. Tale cifra comprende anche il "Progetto Avanzocofi" nel quale sono confluite le risorse residue dei fondi derivanti dalla contabilità finanziaria dell'anno 2014, con riferimento alla Delibera n. 541 del CdA del 20/12/2016. La cifra a disposizione della struttura ammonta a euro 924.760,00 e verrà utilizzata nel prossimo triennio come sottoindicato:

PROGETTO AVANZO COFI	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
Utilizzo dell'avanzo contabilità finanziaria 2014	476.380,00	238.190,00	238.190,00

Per quanto riguarda l'esercizio 2018 la cifra di avanzo pari a euro 476.380 è stata distribuita nel budget economico per un importo di euro 365.019,73 per attività di supporto alla didattica e nel budget investimenti per euro 111.360,27 per attrezzature informatiche e impianto di condizionamento delle aule.

Il **budget dei Progetti** dell'esercizio 2018 verrà utilizzato per le seguenti voci di costi:

Descrizione Voce COAN	Budget 2018
Compensi e competenze accessorie su attività conto terzi al personale docente e ricercatore	20.000,00
Borse per lo svolgimento di attività di ricerca	3.600,00
Docenti a contratto	40.700,00
Collaborazioni coordinate e continuative (Co.co.co) per didattica	20.000,00
Altro personale dedicato alla ricerca	30.000,00
Compensi e competenze accessorie su attività conto terzi al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	10.000,00
Borse per Master e Corsi di perfezionamento	5.000,00
Altre borse di studio	2.000,00
Rimborsi spese viaggi mobilità dottorandi	7.000,00
Costi per pubblicazioni di Ateneo	80.000,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni macchine e attrezzature	4.000,00
Servizi postali e marche da bollo	1.200,00
Servizi assicurativi	0,00

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 11

Altri servizi da terzi	364.756,90
Incarichi per attività tecnico gestionali	6.000,00
Servizi per la ricerca	50.000,00
Immobilizzazioni materiali non inventariabili	5.000,00
Mobili e arredi non inventariabili	5.000,00
Altri materiali di consumo	5.000,00
Missioni e rimborsi spese per attività istituzionale	80.000,00
Missioni e rimborsi spese per attività commerciale	4.000,00
Quote d'iscrizione a convegni, congressi e seminari	7.700,00
Compensi, costi organizzativi e rimborsi spese per convegni, congressi, iniziative scientifiche	70.000,00
Compensi, costi organizzativi e rimborsi spese per eventi, manifestazioni e giornate studio	70.000,00
Altri tributi	400,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: addebiti per ritenute di Ateneo su entrate proprie rilevanti ai fini IVA	5.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: addebiti per ritenute di Ateneo su entrate proprie non rilevanti ai fini IVA	5.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: merchandising	4.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: addebiti vari	2.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione Centrale per costi di gestione: rimborso per quota assicurativa	1.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: competenze accessorie personale dipendente	6.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: assegni di ricerca	300.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: docenza su Master, Alta Formazione e Corsi di perfezionamento	20.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: Direttore Master, Direttore Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale	12.000,00
Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: docenza interna corsi di laurea	16.400,00
Trasferimenti passivi interni a ciascuna struttura e all'Amministrazione centrale per altri giroconti	30.000,00
Totale Costi di esercizio	1.292.756,90
Impianti di riscaldamento, condizionamento e idraulici	0,00

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 12

Impianti di telefonia e reti tecnologiche di trasferimento dati	0,00
Attrezzature informatiche	68.640,07
Altre attrezzature	51.360,27
Patrimonio bibliografico	1.500,00
Totale Investimenti	121.500,34
TOTALE	1.414.257,24

Per quanto riguarda la U.A. "Prestazioni a pagamento" al momento non sono previste nuove entrate.

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	Prot. n. 1841 Rep. n. 5/2017 Data 14.11.2017 Anno 2017 Tit. II Cl. 10 Fasc.1
VERBALE N. 5/2017 Adunanza della Giunta di Dipartimento del 13 novembre 2017	Pag. 13

4. RICHIESTE DI PATROCINIO E FINANZIAMENTO DEL DIPARTIMENTO

4.1 Richieste di Patrocinio del Dipartimento – Referente: Prof.ssa Antonella Cancellier;

4.2 Assegnazione finanziamento su fondi per il miglioramento della didattica per convegno: "Soggettività e trasformazione. Prospettive marxiane", 23-26 maggio 2018 – Referente: Prof. Luca Basso.

La prof.ssa Pariotti propone di approvare le richieste di patrocinio sopra elencate.

Propone, inoltre, di finanziare l'evento del prof. Basso, benché formulato dall'interessato a valere sui fondi DOR, in quanto la proposta si era posizionata nella graduatoria pari merito con la seconda finanziabile sulla base del budget disponibile sul DOR e perché si presta, per la sua natura, al finanziamento tramite fondi per il miglioramento della didattica.

Alle ore 18:00, come da convocazione, la sessione si conclude e la Prof.ssa Pariotti procede con la valutazione delle risposte pervenute nei termini.

Hanno risposto: Andrea Maccarini, Antonio Varsori, Luca Basso, Antonella Barzazi, Marta Ferronato, Mariassunta Piccinni, Silvia Pertegato, Monica Morandi.

hanno formulato parere favorevole n 8 componenti. Si aggiunge a questi il voto del Direttore, da intendersi come favorevole.

Hanno formulato parere contrario n. 0 componenti;

Si sono astenuti n. 0 componenti.

La Giunta si esprime, pertanto, unanime in senso favorevole sulle proposte oggetto di delibera.

Firma del Presidente Prof.ssa Elena Pariotti	Firma del Segretario Dott.ssa Silvia Pertegato
---	---