



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE, GIURIDICHE E
STUDI INTERNAZIONALI**

Via del Santo,28
35123 Padova

fax +39 049 8274007
dipartimento.spogi@pec.unipd.it
www.spogi.unipd.it

CF 80006480281
P.IVA 00742430283

Padova, 21 gennaio 2025
Prot n. 370 del 21/01/2025
Anno 2025 Tit. III Cl. 14 Fasc. 2

**Bando di concorso per 5 posti scambio presso
l'Université Catholique de Lyon (Francia)
per il rilascio del doppio titolo di
laurea magistrale/master 2 in "Human Rights and Multi-level Governance" e in "Droit
des libertés - Pratiques du droit international et régional des Droits de l'Homme",
a.a. 2025/2026**

Art. 1 - Posti scambio

L'Università degli Studi di Padova, nell'ambito dell'Accordo di collaborazione siglato con l'Université Catholique del Lyon e l'Université Grenoble Alpes (Francia) per il conferimento del doppio titolo in "Human Rights and Multi-level Governance" e "Droit des libertés - Pratiques du droit international et régional des Droits de l'Homme", bandisce un concorso per 5 posti-scambio della durata di 1 anno accademico, riservati a studenti iscritti al primo anno del Corso di Laurea Magistrale "Human Rights and Multi-level Governance" (LM-52) presso l'Università degli Studi di Padova.

Art. 2 - Requisiti di Ammissione

Gli studenti che intendono presentare domanda di partecipazione dovranno:

1. essere regolarmente iscritti alla laurea magistrale in "Human Rights and Multi-level Governance";
2. aver conseguito – all'inizio del secondo anno – almeno i 60 crediti ECTS relativi al primo anno di studi a Padova, come indicato nell'Allegato II;
3. conoscere la lingua francese (livello B2).

L'eventuale ammissione degli studenti con un numero di crediti ECTS inferiore a 60 sarà sottoposta ad ulteriore verifica da parte del Consiglio di corso di studio e subordinata all'accettazione da parte delle Università di Lyon.

Art. 3 - Presentazione della domanda

Gli studenti interessati al posto scambio dovranno presentare la domanda di partecipazione, secondo il modulo allegato (Allegato I), **entro e non oltre il giorno 27 febbraio 2025, ore 12.00**, in una delle seguenti modalità:

1. tramite **posta ordinaria (non fa fede il timbro postale)**:
All'attenzione del Dott. Riccardo Crivellaro
Università degli studi di Padova
Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali
Via del Santo, 28 – 35123 Padova
2. tramite consegna a mano presso il Settore Didattica e Post Lauream del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, via del Santo 28 - secondo piano, stanza 02014, da lunedì a venerdì, dalle 10.00 alle 12.00.
In caso di impossibilità da parte dello studente interessato, la domanda potrà essere consegnata da una terza persona munita di apposita delega scritta e copia di un documento di identità del candidato;
3. tramite posta elettronica all'indirizzo: internazionalizzazione.spgi@unipd.it.

Nella domanda il candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza e il domicilio eletto ai fini del concorso, recapito telefonico ed indirizzo e-mail.

Alla domanda l'interessato dovrà allegare obbligatoriamente, *pena l'esclusione*, tutti i seguenti documenti:

- autocertificazione relativa all'iscrizione al corso di laurea magistrale con l'elenco degli esami superati, la votazione e i crediti acquisiti;
- lettera di motivazione (massimo 500 parole, *in inglese e in francese*) in cui il candidato elabori le ragioni per cui intende partecipare alla selezione;
- curriculum vitae in formato europeo *in lingua inglese* (modello reperibile in internet al link <https://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>);
- copia di un documento di identità;

Le domande incomplete per mancanza dei dati e/o dei documenti richiesti saranno considerate invalide e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

Art. 4 - Criteri di selezione

Le domande ritenute idonee saranno giudicate da una apposita Commissione che valuterà le candidature secondo i seguenti criteri:

- media ponderata dei voti negli esami sostenuti nella laurea magistrale;
- motivazione del candidato per la partecipazione al percorso internazionale;
- curriculum vitae;
- altri eventuali titoli universitari conseguiti;
- livello di conoscenza della lingua francese;
- colloquio.

La selezione è fissata per il giorno **4 marzo 2025 ore 17.30**. I candidati dovranno presentarsi presso **l'Ufficio del Prof. Paolo De Stefani (via del Santo, 77 – 2° piano)** muniti di un documento di identità. I candidati che non si presenteranno alla selezione saranno automaticamente esclusi dalla stessa.

Art. 5 – Graduatorie

Al termine dei lavori la Commissione formulerà un'apposita graduatoria.

I criteri di valutazione saranno così ripartiti:

- media degli esami sostenuti nel corso di laurea magistrale: 40 punti massimo;
- altri titoli universitari conseguiti: 10 punti massimo;
- motivazione, colloquio e curriculum: 40 punti massimo.
- livello di conoscenza della lingua francese: 10 punti massimo;

Il punteggio minimo richiesto per entrare in graduatoria è 60.

La **graduatoria** degli idonei sarà pubblicata **ESCLUSIVAMENTE** presso la Segreteria Erasmus/Internazionalizzazione del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, via del Santo 28 - primo piano, nonché all'indirizzo Internet <http://www.spgi.unipd.it/corsi/mobilità-internazionale/doppi-titoli>, il **12 marzo 2025** e **rappresenteranno l'unico mezzo di pubblicità**. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

I candidati vincitori dovranno presentarsi, nel luogo e nelle date che saranno rese note insieme con la graduatoria, per la formale accettazione secondo il modulo appositamente predisposto dall'ufficio stesso. In caso di mancata accettazione degli aventi diritto entro il termine fissato, subentreranno gli altri candidati idonei, secondo l'ordine in graduatoria.

Art. 6 – Finanziamento

Alle studentesse e agli studenti vincitori sarà riconosciuto lo status di studente Erasmus+ con conseguente beneficio della borsa comunitaria e di tutte le integrazioni previste dalla normativa nazionale, regionale e universitaria. Tale finanziamento sarà erogato per il numero di giorni effettivamente trascorsi presso l'università ospitante, fino ad un massimo di 12 mensilità (360 giorni). Il finanziamento è subordinato all'approvazione annuale dell'Ateneo.

Prima della partenza gli studenti vincitori saranno chiamati a firmare un contratto finanziario specificante somme e modalità di erogazione del contributo.

Il godimento della borsa è legato all'effettiva partecipazione al progetto e al conseguimento dei due titoli finali.

I vincitori dei posti scambio saranno esentati dal pagamento delle tasse universitarie presso la sede ospitante ma dovranno risultare regolarmente iscritti presso l'Università di Padova durante il loro soggiorno all'estero e, di conseguenza, continuare a pagare regolarmente le tasse universitarie presso questo Ateneo.

Art. 7 - Piano di Studi

Di concerto con i docenti di Padova e con quelli della sede ospitante, gli studenti vincitori dovranno predisporre prima della partenza e, ove necessario, aggiornare tempestivamente dopo la partenza, il piano di studi da svolgere all'estero.

Ai fini del conseguimento del doppio titolo gli studenti partecipanti al programma dovranno acquisire almeno 120 crediti ECTS complessivi (60 a Padova, 60 a Lyon, inclusi della tesi di laurea). Gli esami previsti dal percorso sono riportati nell'Allegato II.

La didattica presso le Università di Lyon sarà erogata in lingua francese.

Art. 8 - Perfezionamento dell'iscrizione presso l'università ospitante

Al fine di perfezionare l'iscrizione al corso di Master 2, l'Università ospitante potrà chiedere al candidato selezionato di produrre i seguenti documenti tradotti in lingua francese:

- certificazione con esami dell'iscrizione al corso di laurea magistrale;
- diploma di laurea (triennale);
- certificazione con esami del diploma di laurea triennale;
- diploma di scuola superiore (o equivalente, secondo l'ordinamento scolastico del Paese del candidato);
- pagella scolastica dell'ultimo anno di scuola superiore di secondo grado (o equivalente, secondo l'ordinamento scolastico del Paese del candidato);
- diploma di scuola superiore di primo grado (o equivalente, secondo l'ordinamento scolastico del Paese del candidato).

Potrebbero essere richiesti ulteriori documenti, sulla base delle procedure stabilite dall'Università ospitante.

Sarà responsabilità dello studente ottenere la documentazione e completare la procedura di iscrizione entro i termini stabiliti dall'Università ospitante.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Sergio Gerotto

ALLEGATO I

**Bando di concorso per 5 posti scambio presso
l'Université Catholique de Lyon (Francia)
per il rilascio del doppio titolo di
laurea magistrale/master 2 in "Human Rights and Multi-level Governance" e in "Droit
des libertés - Pratiques du droit international et régional des Droits de l'Homme",
a.a. 2025/2026**

MODULO DI DOMANDA

La domanda di partecipazione va presentata nelle modalità indicate all'art. 3 del presente bando presso il Settore Didattica e Post Lauream del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, **entro e non oltre il giorno 27 febbraio ore 12.00.**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ n.matr. _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in

_____ via _____ n° _____ CAP _____

Città _____ Prov. _____ Tel./Cell. _____

Eventuale domicilio a Padova:

c/o _____

Tel./Cell. _____ E-mail _____

Iscritto al _____ anno del Corso di Laurea Magistrale in "Human Rights and Multi-level Governance"

- Anno Accademico di prima immatricolazione al corso di Laurea Magistrale: 20____/20____;

Ulteriori informazioni:

- Il candidato ha usufruito del programma Erasmus o altri programmi di mobilità internazionale?

Sì No

- In caso affermativo, presso quale sede estera (nome dell'Univeristà e della nazione estera)?

- Per quanti mesi? _____

CHIEDE

di partecipare al concorso per 5 posti scambio presso la **Université Catholique de Lyon** e si impegna ad usufruire del posto di scambio per l'intero periodo previsto e alle condizioni fissate dal bando di concorso in oggetto.

Oltre alle indicazioni di cui sopra, allega la seguente documentazione:

- Autocertificazione relativa agli esami superati e i crediti acquisiti nel corrente a. a. 2024/2025;
- Lettera di motivazione (massimo 500 parole, *in inglese e in francese*) in cui elabora le ragioni per cui intende partecipare;
- Curriculum vitae in formato europeo in *lingua inglese* (modello reperibile in internet al link <https://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>);
- Copia di un documento di identità;
- Altri titoli o documenti (per esempio: certificazione internazionalmente riconosciuta di conoscenza della lingua francese a livello B2, risalente a non più di due anni fa): _____

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto/La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali, in base al D.L.vo 101/2018.

ALLEGATO II

Studenti dell'Università degli studi di Padova che completano gli studi presso la Université Catholique de Lyon (UCLy), Francia

YEAR 1 (AT UNIPD)	
Classes and exams to be passed	ECTS CREDITS
ONE FREE-CHOICE UNIT BETWEEN: Economic globalization and human rights Statistics for social science	6
ONE FREE-CHOICE UNIT BETWEEN: Social and financial sustainability for small business Economics of human capital	6
International law of human rights	9
Human rights in international politics	12
Constitutional development and democratisation	6
ONE FREE-CHOICE UNIT BETWEEN: Culture, society and human rights Religions and human rights	6
ONE FREE-CHOICE UNIT AMONG THE FOLLOWING: Advanced French Language Advanced Spanish Language Advanced German Language Portuguese Language	6
Stage/Internship	9
Total credits 1st year	60

YEAR 2 (AT UCLY)	
Classes and exams to be passed	ECTS CREDITS
Unité 1 – Fondements des droits et libertés	7
Unité 2 – Systèmes de protection des droits et libertés	8
Unité 3 – Droits catégoriels	8
Unité 4 – Professionnalisation	7
Unité 1 – Action internationale et protection des droits et libertés	8
Unité 2 – Droits de l'Homme et conflits internationaux	8
Unité 3 – Professionnalisation	14
Total credits 2nd year	60

**CALL FOR APPLICATIONS FOR 5 MOBILITY PLACES AT
THE CATHOLIC UNIVERSITY OF LYON
WITHIN THE COOPERATION AGREEMENT IN THE FIELD OF HUMAN RIGHTS
FOR THE ISSUANCE OF A DOUBLE MASTER'S DEGREE
A.Y. 2025/2026**

Foreword

The official source of the Call is "Bando di concorso per 5 posti scambio presso l'Université Catholique de Lyon (Francia) per il rilascio del doppio titolo di laurea magistrale/master 2 in "Human Rights and Multi-level Governance" e in "Droit des libertés - Pratiques du droit international et régional des Droits de l'Homme", a.a. 2025/2026" in Italian. This translated version is intended only for a better comprehension. For legal purposes, the parties should refer only to the Italian version of the Call.

Art. 1 – Mobility places

Within the cooperation agreement with the Catholic University of Lyon and the University of Grenoble Alpes for the issuance of a Double Master's Degree in the field of Human Rights, the University of Padua announces a call for applications for 5 mobility places for 12 months. Such mobility places are reserved for students enrolled in the first year of the master's degree Program in "Human Rights and Multi-level Governance" (LM-52) at the University of Padua.

Art. 2 – Admission requirements

To be admitted to the programme, when applying and by the closing date, students shall meet the following criteria:

- being regularly enrolled in the Master's degree programme in Human Rights and Multi-level Governance of the University of Padua for the a.y. 2025-2026;
- having gained at least 60 ECTS credits at the beginning of the second year, according to the scheme in Annex II;
- proficiency in French (B2).

The admission of the students with less than 60 ECTS credits will be subject to an additional assessment by the Academic Board of the University of Lyon/Grenoble. Students admitted with this requirement will still have to gain the ECTS credits missing to reach 60 ECTS credits at the University of Padua.

Art. 3 – Application procedure

Students interested in a mobility place shall apply through the annexed form (Annex I), within and not later than 12:00 AM on February 27, 2025.

The application form shall be submitted through one of the following options:

1. By ordinary post (**Please note: The date of the postmark will not be taken into consideration**) to the attention of Dr. Riccardo Crivellaro.
Università degli studi di Padova
Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali
Via del Santo, 28 - 35123 Padova
2. By hand to Didattica e Post Lauream Office of the Department of Political Science, Law and International Studies, via del Santo 28 – 2nd floor, from Wednesday to Friday, from 10:00 am to 12:00 am. Should the applicant not be able to hand the application form in person, a third party can do it by written proxy. Should this be the case, a copy of the applicant's ID card is also needed;
3. By email to: internazionalizzazione.spgi@unipd.it.

For further information contact Dr Riccardo Crivellaro (email internazionalizzazione.spgi@unipd.it). Please put "Double Degree in Lyon" as the email subject).

Applicants, on their own responsibility, should provide personal information, date and place of birth, permanent address, address for this call for applications purposes, phone number and email address.

The documents listed below shall be annexed to the application form. Failing to do so will result in the exclusion of the applicant from the selection.

- Self-certification of the Master's degree programme, certifying the list of the passed exams with related marks and ECTS credits gained;
- Motivation letter explaining the reasons why the applicant wishes to participate;
- European curriculum vitae format in English (available online at: <http://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>);
- Copy of a valid Passport or Identity card;
- For non-EU citizens: copy of a valid residence permit.

Application forms lacking the requested data and/or documents shall be invalid and the applicant shall be excluded from the selection.

Art. 4 – Selection criteria

The application forms considered valid shall be assessed by a Committee according to the following criteria:

- Weighted average of the grades of the exams taken in the master's degree programme
- Motivation letter;
- Curriculum vitae;
- Knowledge of French language;
- Interview;
- Other academic qualifications.

The interview date is scheduled **on March 4th, 2025 at 17.30 am** Office of Prof Paolo De Stefani, via del Santo 77, 1st floor. Candidates should be in possession of their ID card. Candidates failing to attend the interview shall automatically be excluded from the selection.

Art. 5 – Selection procedure and ranking list

The Committee shall draw up the ranking list. Assessment criteria are outlined below:

- From 0 to 40 points: weighted average marks;
- From 0 to 10 points: other academic qualifications;
- From 0 to 40 points: motivation letter, curriculum and interview;
- From 0 to 10 points: Knowledge of Polish language.

The minimum score required to be inserted in the ranking list is 60/100.

The ranking list shall be published at the Internationalization Office of the Department of Political Science, Law and International Studies, via del Santo 28 – 1st floor, and on the Department's website <http://www.spgi.unipd.it/didattica/mobilita-internazionale/doppio-diploma> on **March 12th, 2025**.

These are the only means of communication. Candidates will not receive personal communication, neither written nor by telephone.

The selected candidates must present themselves at the place and time reported in the final ranking list for formal acceptance, according to the form specially prepared by the competent office. Should a selected candidate withdraw the place or fail to accept the place within the fixed term, the following eligible candidate on the ranking list shall be awarded the place.

Art. 6 – Financial support

Students shall receive financial support from funding allocated by the University of Padua. The financial support depends on the actual number of days spent at the host university (up to a maximum of 12 monthly financial support – 360 days).

Financial support is subject to the annual approval of the University of Padua. Before departure, selected students should sign the financial agreement stating the amount of and the way in which the financial support is issued.

The issuance of the grant is strictly connected to the participation to the programme and the attainment of the two degrees.

Students selected for the mobility place shall be exempted from paying fees at the host university. However, during their period abroad, students will still be enrolled at the University of Padua and, therefore, should pay the university fees to the University of Padua on a regular basis.

Art. 7 – Study Plan

Following consultation with the professors of both the University of Padua and the host university, selected students should draft a study plan (Learning Agreement) of the activities to carry out abroad. The Learning Agreement shall be drafted before the departure and, if necessary, be promptly updated after the departure.

In order to obtain the double degree, students must gain 60 ECTS credits in Padua and 60 ECTS credits in Lyon/Grenoble, in total 120 ECTS credits (including 18 ECTS credits of the final examination).

The study plan is defined in the Annex II.

At the University of Lyon/Grenoble classes will be delivered in French

Art. 8 - Refinement of enrolment at the host university

In order to finalize the enrolment the host University may ask the selected candidate to produce the following documents translated into French:

- enrolment certificate with exams of the Master's degree course;
- bachelor degree diploma (first cycle degree diploma);
- certificate with exams of the bachelor degree;
- high school diploma;
- school report from the last year of secondary/high school;

Additional documents may be required based on procedures established by the host university.

Selected students are responsible for the preparation of the documents and for the completion of the enrolment procedure within the deadlines established by the host university.

.

ANNEX I

**CALL FOR APPLICATIONS FOR 5 MOBILITY PLACES AT
THE CATHOLIC UNIVERSITY OF LYON
WITHIN THE COOPERATION AGREEMENT IN THE FIELD OF HUMAN RIGHTS
FOR THE ISSUANCE OF A DOUBLE MASTER'S DEGREE
A.Y. 2025/2026**

APPLICATION FORM

The application form must be submitted in the manner indicated in Art. 3 in this Call, to the Didattica e Post Lauream Office of the Department of Political Science, Law and International Studies, via del Santo 28 - second floor, 35128 Padua, **no later than February 27th, 2025 (12:00 am)**.

I, the undersigned _____

Born _____ (_____) the ____/____/____

Residence: Street/Square _____ n. ____ Zip Code _____

City _____ Phone Number _____ Cell Phone _____

E-mail _____@_____

Eventual domicile in Padua: _____

Phone Number _____ Cell Phone _____

Enrolled in the _____ academic year of Master's Degree in

Student number _____

- Academic year of first enrollment in the Master's Degree: 20__/20__;

Additional information:

- Has the applicant already participated in an Erasmus+ Mobility programme or other international mobility programmes?

Yes No

-If so, at which host university (name of the university and the foreign country)?

-For how many months? _____

HEREBY ASK

to be admitted to the selection for 5 mobility places at the Catholic University of Lyon within the cooperation agreement in the field of Human Rights for the issuance of a double master's degree for the a.y. 2025/2026, reserved for students enrolled in the first year of the Master's Degree Program in "Human Rights and Multi-level Governance" at the University of Padua.

I undertake to benefit the exchange place for the entire period in accordance with the conditions laid down in this call for application.

In addition to the above information, I enclose the documentation required by the call hereto, as follows:

- Self-certification of the Master's degree programme, listing the passed exams with related marks and ECTS credits gained (for the a.y. 2024-2025);
- Motivation letter;
- Curriculum vitae (<http://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>);
- Copy of an identity document;
- Other academic qualifications relevant for the candidate.

I consent to the use of my personal data, in observance of Legislative Decree 196/2003 and subsequent amendments and integrations, for the fulfilment of obligations connected to this procedure.

Place and date: _____

The Declarant (legible signature): _____

ANNEX II

Padova students who complete the course in Lyon Catholique University (UCLy) A.Y. 2025/2026

YEAR 1 (AT UNIPD)	
Classes and exams to be passed	ECTS CREDITS
ONE FREE-CHOICE UNIT BETWEEN: Economic globalization and human rights Statistics for social science	6
ONE FREE-CHOICE UNIT BETWEEN: Social and financial sustainability for small business Economics of human capital	6
International law of human rights	9
Human rights in international politics	12
Constitutional development and democratisation	6
ONE FREE-CHOICE UNIT BETWEEN: Culture, society and human rights Religions and human rights	6
ONE FREE-CHOICE UNIT AMONG THE FOLLOWING: Advanced French Language Advanced Spanish Language Advanced German Language Portuguese Language	6
Stage/Internship	9
Total credits 1st year	60

YEAR 2 (AT UCLY)	
Classes and exams to be passed	ECTS CREDITS
Unité 1 – Fondements des droits et libertés	7
Unité 2 – Systèmes de protection des droits et libertés	8
Unité 3 – Droits catégoriels	8
Unité 4 – Professionnalisation	7
Unité 1 – Action internationale et protection des droits et libertés	8
Unité 2 – Droits de l'Homme et conflits internationaux	8
Unité 3 – Professionnalisation	14
Total credits 2nd year	60