

**VERBALE N. 2/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 26 febbraio 2019

Pag. 40

Oggetto:	<b>BIRD 2019-2021: articolazione e gestione del finanziamento</b>	
N. o.d.g.: 7.1		UOR: Ricerca

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, ricorda che, attraverso l'assegnazione del Budget Integrato per la Ricerca Dipartimentale (BIRD), l'Ateneo intende valorizzare il ruolo e l'autonomia dei Dipartimenti ai fini del perseguimento dell'eccellenza e della multidisciplinarietà della ricerca. L'assegnazione annuale di fondi, con durata triennale, permette a ciascun Dipartimento di allocare risorse in funzione delle specifiche esigenze di sviluppo.

L'assegnazione per il 2019, allocata in tre *tranche* annuali al Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, ammonta a 336.358,00 Euro.

Preso atto dei seguenti vincoli di destinazione:

- Il 40% ( $\pm 10\%$ ) dei fondi BIRD dovrà essere destinato alla **Dotazione Ordinaria Ricerca (DOR)** volta a garantire la continuità delle attività di ricerca dipartimentali e a finanziare iniziative di ricerca atte ad assicurare le opportunità di sviluppo della conoscenza nelle diverse aree disciplinari.
- Il 60% ( $\pm 10\%$ ) dei fondi BIRD dovrà essere destinato all' **Investimento Strategico di Dipartimento (SID)**, utilizzabile, secondo le linee guida di Ateneo, per:
  - a. Progetti: progetti di ricerca, della durata massima di 2 anni (prorogabili per 6 mesi);
  - b. Assegni: assegni di ricerca della durata di 1 o 2 anni;
  - c. Dottorato: cofinanziamento delle borse di dottorato di ricerca;
  - d. Cofinanziamento di altre attività di ricerca di interesse del Dipartimento, ad es. attrezzature scientifiche, banche dati, software;
  - e. Cofinanziamento di contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipo a);

la Presidente illustra la proposta di articolazione e gestione del BIRD 2019-2021 del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI, formulata dalla Commissione Ricerca di Dipartimento.

...omissis...

Al termine, la Presidente chiede al Consiglio di approvare la proposta.

Messa ai voti, la proposta viene deliberata all'unanimità.

### **Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali**

- Visto l'art. 44 dello Statuto di Ateneo;
- Visto il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Vista la delibera n. 135 del Consiglio di Amministrazione del 18 aprile 2016 che ha approvato il documento "Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) - Linee guida per l'articolazione e la gestione del finanziamento" e la versione aggiornata del documento sopraccitato;
- Vista la delibera n. 379 del Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2017 relativa agli Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;

Il Presidente  
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario  
Dott.ssa Silvia Pertegato

## VERBALE N. 2/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 26 febbraio 2019

Pag. 41

- Richiamata la delibera n. 285 del Consiglio di Amministrazione del 23 ottobre 2018 relativa agli Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;
- Preso atto del modello di ripartizione dei fondi BIRD tra i Dipartimenti e delle Linee Guida per l'articolazione e la gestione del finanziamento;
- Vista la Delibera n. 107 del Senato Accademico del 10 dicembre 2018 con oggetto "Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) - Ripartizione del budget 2019 fra i Dipartimenti";
- Vista la Delibera n. 337 del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2018, con oggetto "Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) - Ripartizione del budget 2019 fra i Dipartimenti"
- Vista la proposta della Commissione Ricerca del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI del 15 febbraio 2019 in merito all'articolazione e gestione del Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) 2019-2021 allocato al Dipartimento;

### delibera unanime

1. di statuire la **ripartizione del BIRD 2019-2021 tra DOR e SID** nella seguente percentuale:
  - **DOR 40%**
  - **SID 60%**;
2. di statuire la modalità di destinazione della **DOR 2019/2021** come segue:
  - **DOR non pro capite**

Destinare la DOR per il finanziamento di (i) pubblicazioni, revisioni linguistiche di testi in lingua inglese o altra lingua straniera, (ii) pubblicazione di riviste di Dipartimento e supporto agli autori per il pagamento di *fee* eventualmente richieste per la pubblicazione di articoli in *open access*; (iii) missioni per assegnisti del Dipartimento.

A differenza di quanto avvenuto nel triennio 2016-2018, la DOR non pro capite non sarà utilizzato per finanziare eventi. Ciò alla luce della considerazione che l'ammontare di finanziamento destinabile a questa tipologia di attività sarebbe esiguo e comunque sufficiente a coprire le esigenze. Con riferimento alle pubblicazioni:

    - prevedere due call nell'arco dell'anno per l'assegnazione dei finanziamenti per pubblicazioni ex DOR non pro capite;
    - obbligo di cofinanziamento, in misura ragionevole, per quanti dispongano di residui delle quote pro capite (per il 2019: ex ante 2015 e assegnazione 2016; per il 2020: assegnazione 2017; per il 2021: assegnazione 2018) e presentino domanda di finanziamento sulla quota non pro capite. Questa misura mira a contrastare l'accumulo di finanziamento in forma di quota pro capite che porterebbe alla necessità di restituzione all'Ateneo;
    - all'interno di ogni semestre il Dipartimento organizzerà tempi e modi per la stipula dei contratti di edizione delle pubblicazioni finanziate per ciascun semestre.
  - **DOR pro capite**

La quota DOR pro capite sarà assegnata previa richiesta (mediante la piattaforma di Ateneo, che permetterà di individuare, selezionandole da IRIS, le pubblicazioni da far valere per l'accesso al finanziamento). Per accedere al finanziamento sarà necessario avere prodotto almeno una pubblicazione (monografia; articolo in rivista scientifica; saggio in volume collettaneo; curatela) nel triennio precedente all'anno di richiesta (per il 2019: triennio 2016-2018; per il 2020: triennio 2017-2019; per il 2021: triennio 2018-2020).



## VERBALE N. 2/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 26 febbraio 2019

Pag. 42

- Con riferimento al 2019: quanti a febbraio 2019 risultino non avere esaurito l'ammontare pro capite delle quote ex ante 2015 e DOR assegnata per il 2016 potranno presentare richiesta di assegnazione per la quota 2019 solo in un secondo momento stabilito dal Dipartimento, allorché risultino spesi l'intero residuo ex ante 2015 e la DOR assegnata per il 2016.
- Con riferimento al 2020: quanti a febbraio 2020 risultino non avere esaurito l'ammontare DOR assegnata per il 2017 potranno presentare richiesta di assegnazione per la quota 2019 solo in un secondo momento stabilito dal Dipartimento, allorché risulti spesa l'intera DOR assegnata per il 2017.
- Con riferimento al 2021: quanti a febbraio 2021 risultino non avere esaurito l'ammontare DOR assegnato per il 2018 potranno presentare richiesta di assegnazione per la quota 2021 solo in un secondo momento stabilito dal Dipartimento, allorché risulti spesa l'intera DOR assegnata per il 2018.

All'interno del DOR, si propone la seguente articolazione delle spese:

- 81,13% (109.161,47 Euro) ad allocazione pro capite (quota individuale pari a 1.455,49 Euro);
- 8,92% (12.000,00 Euro) ad allocazione non pro capite: (i) pubblicazioni, revisioni linguistiche di testi in lingua inglese o altra lingua straniera;
- 5,95% (8.000,00 Euro) ad allocazione non pro capite: (ii) pubblicazione di riviste di Dipartimento e supporto agli autori per il pagamento di *fee* eventualmente richieste per la pubblicazione di articoli in *open access*;
- 4,00% (5.381,73 Euro) ad allocazione non pro capite: (iii) missioni per assegnisti del Dipartimento.

Si tratta di una proiezione e, annualmente, si possono verificarsi variazioni interne alla DOR tra allocazione pro capite e non pro capite.

...omissis...

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente  
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario  
Dott.ssa Silvia Pertegato