

COME REGISTRARSI A MOODLE SENZA SSO

1. Andare su elearning.unipd.it/spgi/ e cliccare su “Non sei collegato. (Login)”

UNIPD | CONTATTI | CORSI DI LAUREA | COME ACCEDERE | FAQ | TUTORIAL DOCENTI | Webmail | Unweb

800 ANNI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA | MOODLE Spgi

Non sei collegato. (Login)

Moodle SPGI

Nuova versione e nuovo tema grafico per la Piattaforma Moodle del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

More >

Minimizza tutto

MOODLE SPGI

Piattaforma e-learning di supporto alla didattica del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

2. Cliccare sul pulsante “Pagina di Login Senza Single Sign On”

Accedi a Moodle con il Single Sign On

SSO
UNIPD SINGLE SIGN ON

Il browser deve avere i cookie abilitati

Recupero password SSO @studenti.unipd.it

Recupero password SSO @unipd.it

Accesso a Moodle Senza Single Sign On

Username

Password

Login

Il browser deve avere i cookie abilitati

Hai dimenticato lo username o la password?

1. Sei uno Studente o Docente o PTA dell'Università di Padova?

- a. Descrizione dell'accesso:**
Di diritto ti viene assegnata una email di Ateneo:
 - Studenti : **nome.cognome@studenti.unipd.it**
 - Docenti : **nome.cognome@unipd.it**Con una sola password potrai accedere a TUTTI i servizi dell'Ateneo che fanno parte del Single Sign On.
Vedere la propria email o accedere a Moodle, sarà semplicissimo e con una SOLA Username e una SOLA Password.
Per accedere basterà cliccare sul link nel riquadro qui sopra, con il logo SSO.
- b. Non hai ancora attivato l'email universitaria?**
Collegati al seguente link e segui le istruzioni: [Come ottenere le credenziali d'accesso](#)

2. Non appartieni alle categorie specificate nel riquadro a sinistra?

Alcuni utenti non possono accedere in automatico con il SSO. Tra questi ci sono:

- Docenti ospiti senza email universitaria @unipd.it;
- Altri rari casi;

Per queste tipologie è previsto un altro tipo di accesso che deve essere richiesto ai Referenti della piattaforma.

- Clicca qui vedere le mail di contatto dei Referenti Moodle di Ateneo
- Clicca qui per accedere alla pagina di login dedicata al personale non servito da SSO

Pagina di Login Senza Single Sign On

Pagina di Login Senza Single Sign On

Alcuni corsi possono consentire l'accesso agli ospiti

Login come ospite

3. Inserire le credenziali che vi saranno arrivate via mail:
 - a. USERNAME: **nome.cognome (in alcuni casi potrebbe essere nome.cognome.numero)**
 - b. PASSWORD (al primo accesso vi verrà richiesto di inserirne una nuova)

Se è la prima volta che arrivi in questa pagina, [leggi la guida](#)

Accedi a Moodle con il Single Sign On



Il browser deve avere i cookie abilitati

[Recupero password SSO @studenti.unipd.it](#)

[Recupero password SSO @unipd.it](#)

Accesso a Moodle Senza Single Sign On

Username

Password

Login

Il browser deve avere i cookie abilitati

Hai dimenticato lo username o la password?

1. Sei uno Studente o Docente o PTA dell'Università di Padova?

a. Descrizione dell'accesso:
 Di diritto ti viene assegnata una email di Ateneo:
 • Studenti : **nome.cognome@studenti.unipd.it**
 • Docenti : **nome.cognome@unipd.it**
 Con una sola password potrai accedere a TUTTI i servizi dell'Ateneo che fanno parte del Single Sign On.
Vedere la propria email o accedere a Moodle, sarà semplicissimo e con una SOLA Username e una SOLA Password.
 Per accedere basterà cliccare sul link nel riquadro qui sopra, con il logo SSO.
b. Non hai ancora attivato l'email universitaria?
 Collegati al seguente link e segui le istruzioni: [Come ottenere le credenziali d'accesso](#)

2. Non appartieni alle categorie specificate nel riquadro a sinistra?

Alcuni utenti non possono accedere in automatico con il SSO. Tra questi ci sono:

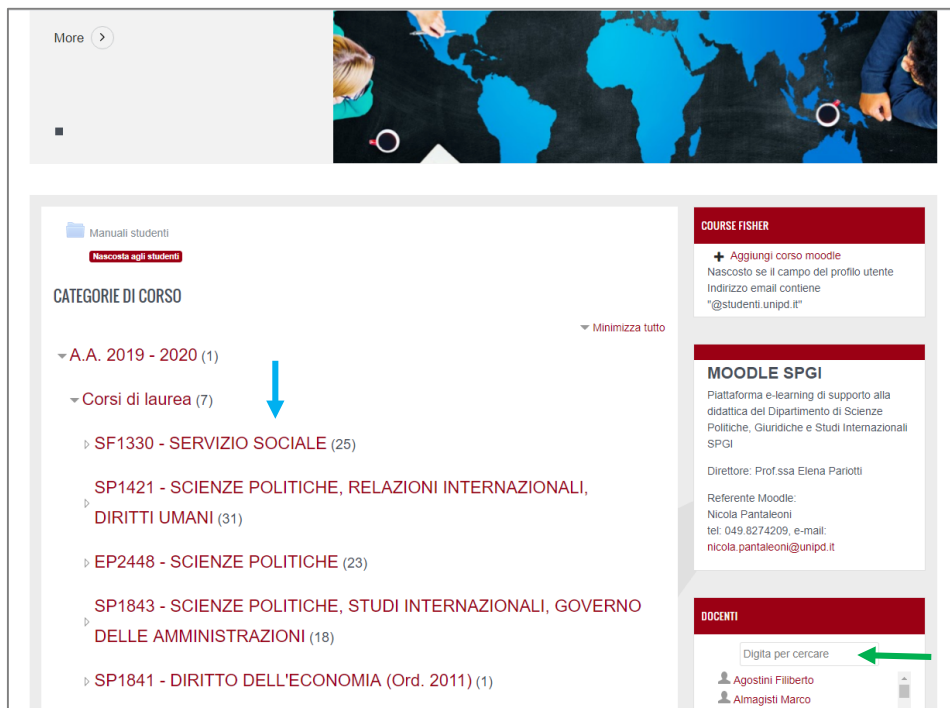
- Docenti ospiti senza email universitaria @unipd.it;
- Altri rari casi;

Per queste tipologie è previsto un altro tipo di accesso che deve essere richiesto ai Referenti della piattaforma.

- [Clicca qui vedere le mail di contatto dei Referenti Moodle di Ateneo](#)
- [Clicca qui per accedere alla pagina di login dedicata al personale non servito da SSO](#)

Ritorna al Single Sign On

4. Dopo il cambio password verrete reindirizzati nella homepage di Moodle SPGI, dalla quale è possibile cercare un corso/docente:
 - a. [Cliccare sul "Corso di laurea"](#)
 - b. [Cercare il docente di riferimento](#)



The screenshot shows the Moodle SPGI homepage. At the top, there is a navigation bar with a 'More' dropdown and a search icon. Below the navigation bar is a banner image showing a world map. The main content area is divided into several sections:

- Manuali studenti**: A section with a 'Nascondi agli studenti' button.
- CATEGORIE DI CORSO**: A list of course categories with a 'Minimizza tutto' button. The categories are:
 - A.A. 2019 - 2020 (1)
 - Corsi di laurea (7) - A blue arrow points to this category.
 - SF1330 - SERVIZIO SOCIALE (25)
 - SP1421 - SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI, DIRITTI UMANI (31)
 - EP2448 - SCIENZE POLITICHE (23)
 - SP1843 - SCIENZE POLITICHE, STUDI INTERNAZIONALI, GOVERNO DELLE AMMINISTRAZIONI (18)
 - SP1841 - DIRITTO DELL'ECONOMIA (Ord. 2011) (1)
- COURSE FISHER**: A section with a '+ Aggiungi corso moodle' button and a note: 'Nascosto se il campo del profilo utente Indirizzo email contiene "@studenti.unipd.it"'
- MOODLE SPGI**: A section with a description of the platform and contact information for the Director (Prof.ssa Elena Pariotti) and the Moodle Referent (Nicola Pantaleoni).
- DOCENTI**: A section with a search bar labeled 'Digita per cercare' and a list of teachers: Agostini Filiberto, Almagisti Marco, and another partially visible name.

ATTENZIONE!!

Quando avrete completato la procedura di immatricolazione, e vi sarà arrivata la mail di conferma con l'assegnazione del numero di matricola, sarà necessario modificare la procedura di accesso alla piattaforma dall'attuale sistema provvisorio LOCALE a quello centralizzato con autenticazione "Single Sign On" (SSO).



Trascorsi quindi 2-3 giorni dall'immatricolazione, **dovete contattare l'ufficio tecnico affinché venga perfezionata la procedura di Login** (migrazione da account manuale locale in account centralizzato), la procedura richiede un paio di minuti.

Mail a cui fare la richiesta: **informatici.spgi@unipd.it**

DOPO L'IMMATRICOLAZIONE ACCEDERE A MOODLE SPGI TRAMITE SSO **SOLO** DOPO AVER RICEVUTO CONFERMA DI AVVENUTA MODIFICA DI CUI SOPRA.