



1222·2022
800
ANNI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE, GIURIDICHE E
STUDI INTERNAZIONALI**

Via del Santo,28
35123 Padova

fax +39 049 8274007
dipartimento.spgi@pec.unipd.it
www.spgi.unipd.it

CF 80006480281
P.IVA 00742430283

**Università degli Studi di Padova
Commissione di certificazione dei contratti di lavoro
PROPOSTA DI CONVENZIONE PER LE ATTIVITÀ DELLA COMMISSIONE**

Premesso che

- a) l'art. 76, comma 1, lett. C) e comma 2 del decreto legislativo n. 276 del 2003 indica, tra gli organi abilitati alla certificazione dei contratti di lavoro, le commissioni di certificazione istituite presso le Università pubbliche e private, comprese le Fondazioni universitarie registrate presso un apposito albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- b) il Dipartimento di Diritto Comparato (ora Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali), con delibera del Consiglio del 18 giugno 2009, ha costituito una Commissione di certificazione ai sensi dell'art. 76, comma 1, lett. c) del decreto legislativo n. 276 del 2003 e del D.M. 14 giugno 2004, art. 3, comma 2;
- c) il Dipartimento come sopra, con decreto direttoriale del Ministero del Lavoro datato 14 ottobre 2010 ha ottenuto l'iscrizione della suindicata Commissione all'albo delle commissioni di certificazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di cui al decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276 e al D.M. del 14 giugno 2004, ottenendo così l'abilitazione all'attività di certificazione dei contratti di lavoro;
- d) sempre ai sensi dell'art. 76, comma 1, lett. c) del decreto legislativo n. 276 del 2003, il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali intende operare nell'ambito dei rapporti di collaborazione e consulenza attivati con docenti di diritto del lavoro di ruolo ai sensi dell'articolo n. 66 e successive modifiche del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.
- e) Il Dipartimento dispone delle competenze specifiche necessarie per la realizzazione della suddetta attività ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a) del "*Regolamento per le attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati*" che prevede lo svolgimento di attività di ricerca, analisi, consulenza, formazione non curriculare e prestazioni di qualunque tipo di interesse dell'ente committente;
- f) La Commissione di cui alla lettera c) opera sulla base del proprio Regolamento depositato presso il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e pubblicato sul sito web del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI <https://www.spgi.unipd.it/la-certificazione-dei-contratti-di-lavoro>
- g) Nel sito internet <https://www.spgi.unipd.it/la-certificazione-dei-contratti-di-lavoro> è altresì pubblicato il tariffario della Commissione, che riporta il dettaglio delle tariffe tempo per tempo praticate a titolo di corrispettivo per le attività svolte;
- h) l'attività della Commissione è svolta sulla base di convenzioni per l'esecuzione di attività in conto terzi stipulate con i soggetti interessati;
- i) la Commissione si propone di assicurare ad imprese e lavoratori, in particolare attraverso la certificazione dei contratti di lavoro e l'asseverazione della volontà conciliativa in caso di controversie,

- uno strumento utile a garantire la rispondenza normativa dell'attività svolta;
- j) la Commissione ha interesse ad accrescere e rafforzare il legame tra mondo accademico, mondo del lavoro, delle professioni e delle imprese rendendolo più stabile e più strutturato, per rispondere alle domande che quest'ultimo avanza. In questa prospettiva, ritiene particolarmente rilevante impegnarsi nel fidelizzare i soggetti che ad essa si rivolgono;

Tanto premesso, la presente Proposta di Convenzione i rapporti e le condizioni per l'esecuzione delle prestazioni da parte della commissione nei riguardi di imprese e lavoratori che vi abbiano aderito

Art. 1 – Valore delle premesse

1. Le premesse formano parte integrante della presente Proposta di Convenzione

Art. 2 – Definizioni

Ai fini della presente Proposta di Convenzione si intende per:

Parti: i soggetti stipulanti la presente Proposta di Convenzione, quindi l'Università degli Studi di Padova, da un lato, e, dall'altro, i soggetti che aderiscono alla presente Proposta di Convenzione, mediante sottoscrizione dell'apposito modulo di adesione allegato (all. 1).

Attività: le prestazioni rese dalla Commissione, ai sensi delle disposizioni di legge tempo per tempo vigenti, come dettagliate nel successivo art. 3.

Art. 3 - Oggetto

1. La presente Proposta di Convenzione si applica alle seguenti Attività:

- attività di certificazione dei contratti di lavoro e di appalto, nonché di ogni altro negozio giuridico in materia di lavoro certificabile ai sensi delle vigenti disposizioni normative, certificazione dei contratti di appalto (articolo 84, D.lgs. n. 276/2003), finalizzata a distinguere tra appalto lecito e somministrazione irregolare;
- certificazione dell'atto di deposito e del contenuto dei regolamenti interni delle cooperative, finalizzata a certificare le tipologie di rapporti di lavoro attuati o che si intendono attuare con i soci lavoratori (articolo 83, D.lgs. n. 276/2003);
- certificazione delle rinunce e transazioni aventi ad oggetto i diritti derivanti da un rapporto di collaborazione anche a progetto già in essere (articolo 68, D.lgs. n. 276/2003), finalizzata a rendere inoppugnabili, ex articolo 2113 c.c., tali atti;
- certificazione delle rinunce e transazioni aventi ad oggetto i diritti derivanti da un rapporto di lavoro, finalizzata a rendere inoppugnabili, ex articolo 2113 c.c., tali atti (articolo 82, D.lgs. n. 276/2003);
- consulenza e assistenza alle parti contrattuali, con particolare riferimento alla disponibilità dei diritti e alla esatta qualificazione dei contratti di lavoro (articolo 81, D.lgs. n. 276/2003);
- tentativo facoltativo di conciliazione di cui all'art. 410 e ss. c.p.c., come modificati dall'art. 31 L. n. 183/2010;
- certificazione obbligatoria delle clausole compromissorie in arbitrato di cui all'art. 808, 412 e 412 quater c.p.c., come disposto dall'art. 31, c. 10, L. 183/2010;
- assistenza e consulenza delle parti nella predisposizione di contratti individuali ove siano tipizzati giusta causa e di giustificato motivo di licenziamento;
- tentativo di conciliazione in caso di ricorso giurisdizionale contro la certificazione del contratto di lavoro, come previsto dal c. 4 dell'articolo 80 del D.lgs. 276/2003;
- certificazione ai sensi della d.P.R. n. 177/2011.

Art. 4 – Modalità di svolgimento

1. L'Attività sarà svolta secondo le modalità previste dagli artt. 75 e ss. D. Lgs. n. 276 del 2003 e successive

modifiche ed integrazioni e dalle ulteriori disposizioni di legge in materia di certificazione e dal Regolamento della Commissione, nonché ai sensi degli artt. 30 e 31 L. n. 183/2010; art. 2113, co. 4, c.c.; art. 6, D. Lgs. n. 23/2015; art. 54, D. Lgs. n. 81/2015 e successive modifiche o integrazioni.

2. All'Attività si applica la disciplina delle prestazioni eseguite dalle Università in conto terzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 66, D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382. Il responsabile scientifico della presente Proposta di Convenzione è il Presidente della Commissione.

Art. 5 – Corrispettivo, rimborso spese e modalità di pagamento

1. A titolo di corrispettivo per l'espletamento delle Attività della Commissione saranno praticate le tariffe, oltre I.V.A. con aliquota di legge, indicate nel sito internet della Commissione (<https://www.spgi.unipd.it/la-certificazione-dei-contratti-di-lavoro>), sotto la voce "Tariffario", tempo per tempo applicate in conseguenza di specifiche delibere del Consiglio di Dipartimento e quindi sulla base della data di assunzione delle stesse.

2. Le tariffe applicabili saranno quelle vigenti alla data dell'istanza con cui è fatta richiesta dell'intervento della Commissione di Certificazione.

3. Nel caso in cui le Attività della Commissione, per consentire il loro valido ed efficace espletamento o su richiesta del Soggetto convenzionato, vengano eseguite in tutto o in parte fuori dalla sede del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali dell'Università di Padova, verrà richiesto il rimborso delle spese di vacanza quantificate in 1€ (+IVA) a km per ciascun componente della Commissione da calcolarsi come distanza chilometrica dalla sede della Commissione a quella di svolgimento delle operazioni.

4. I corrispettivi indicati sono dovuti per ciascun procedimento avviato attraverso la presentazione di apposita istanza alla Commissione, indipendentemente dall'esito del procedimento stesso.

5. I corrispettivi saranno fatturati dall'Università al soggetto indicato nell'apposita sezione dei modelli di istanza presenti nel sito internet della Commissione (<https://www.spgi.unipd.it/la-certificazione-dei-contratti-di-lavoro>), per il quale l'istante dovrà fornire autocertificazione dei dati anagrafici e fiscali;

6. I pagamenti devono essere effettuati, entro 30 gg. dal ricevimento della fattura o dell'avviso di fatturazione, secondo le seguenti modalità:

- per i soggetti privati: a mezzo Sistema PagoPA (art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012) su apposito avviso inviato dalla Segreteria universitaria a mezzo email all'indirizzo indicato nell'autocertificazione dei dati anagrafici e fiscali;
- per i soggetti pubblici inseriti in Tesoreria Unica Banca d'Italia: mediante Girofondo sul conto di Contabilità Speciale n. 0037174 dell'Università degli Studi di Padova presso Banca d'Italia (la procedura fa riferimento alla Legge 27/2012 per la Contabilità Speciale), specificando nella causale "Dipartimento SPGI";

Le parti si accordano nel rideterminare la quantificazione dei corrispettivi dovuti in caso di modifiche normative.

Art. 6 – Diritti di proprietà intellettuale

I risultati delle elaborazioni eventualmente effettuate nello svolgimento dell'Attività sono di esclusiva proprietà dell'Università.

Art. 7 – Adesione alla presente Proposta di Convenzione

1. L'adesione alla presente Proposta di Convenzione avviene attraverso la sottoscrizione e la trasmissione dell'apposito Modulo di adesione redatto secondo il modello allegato alla presente Proposta di Convenzione (all. 1).

2. L'adesione ha efficacia per il triennio successivo alla data di ricezione da parte dell'Università del Modulo di adesione.

3. Il Soggetto convenzionato è autorizzato a dare notizia sul proprio sito internet dell'adesione alla presente Proposta di Convenzione.

4. Le parti sono libere di recedere dalla presente Convenzione, tramite comunicazione scritta da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. o a mezzo PEC, in qualunque momento con il mero preavviso di 30 giorni, salva l'ipotesi di recesso per giusta causa.

Art. 8 – Riservatezza e responsabilità

1. L'Università e la Commissione considerano riservate le attività oggetto del presente contratto e reciprocamente si impegnano, usando la migliore diligenza, ad osservare e a far osservare ai propri rispettivi collaboratori il segreto per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti, concetti, idee metodi e/o dati tecnici di cui le Parti verranno a conoscenza nell'attuazione del presente contratto, fatto salvo il diritto delle autorità pubbliche competenti, verso le quali la certificazione è destinata a produrre effetti, di prendere visione dei contratti sottoposti a certificazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 78, D. Lgs. n. 276/2003.
2. Nell'esecuzione di quanto previsto dalla presente Proposta di Convenzione le Parti assumono l'impegno al trattamento dei dati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 101/2018, anche con riguardo all'utilizzo degli stessi ai fini statistici e di ricerca.
3. Insieme con l'adesione alla presente Proposta di Convenzione, il Soggetto convenzionato provvederà alla firma della modulistica in tema di privacy.
4. All'atto dell'adesione alla presente Proposta di Convenzione, il Soggetto convenzionato potrà prestare il consenso a che il suo nominativo o la sua ragione sociale siano pubblicati sul sito internet della Commissione (<https://www.spgi.unipd.it/la-certificazione-dei-contratti-di-lavoro>) al fine di rendere trasparenti e dare evidenza alle Attività della Commissione in favore di imprese e lavoratori.
5. In nessun caso la Commissione di certificazione potrà essere ritenuta responsabile per danni diretti, indiretti e/ o consequenziali, nell'ipotesi di scostamento delle concrete modalità di svolgimento del rapporto di lavoro rispetto all'originario regolamento contrattuale oggetti di certificazione. Deve altresì escludersi ogni colpa ed ogni responsabilità quando nella qualificazione del contratto di lavoro la Commissione di certificazione si attiene alle indicazioni ministeriali sugli orientamenti della giurisprudenza del lavoro.
6. In nessun caso la Commissione di certificazione potrà essere ritenuta responsabile circa la veridicità delle dichiarazioni e dei documenti forniti dalle parti istanti.

Art. 9 – Controversie

Con l'adesione alla presente Proposta di Convenzione si conviene di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione del presente atto. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, qualsiasi controversia in ordine all'esecuzione dello stesso sarà devoluta al Foro di Padova.

Art. 10 – Adesione alla presente Proposta di Convenzione e recesso

1. L'adesione alla presente Proposta di Convenzione avviene attraverso la sottoscrizione e la trasmissione dell'apposito Modulo di adesione redatto secondo il modello allegato (all. 1).
2. L'adesione ha efficacia per il triennio successivo alla data di ricezione, da parte dell'Università, del Modulo di adesione.
3. Il Soggetto convenzionato è autorizzato a dare notizia sul proprio sito internet dell'adesione alla presente Proposta di Convenzione.
4. Le parti sono libere di recedere dalla presente Convenzione, tramite comunicazione scritta da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. o a mezzo PEC, in qualunque momento con il mero preavviso di 30 giorni.

Padova,

Università degli studi di Padova Dipartimento SPGI
(La Direttrice)
Prof.ssa Elena Pariotti

Allegati:

- 1) Modello