

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI PIANI DI STUDIO ON-LINE

SCADENZE PER LA COMPILAZIONE DEI PIANI PER L'A.A. 2016/2017:

TIPO DI PIANO	PERIODO DI COMPILAZIONE
AUTOMATICO (piano ad approvazione automatica)	1°/11/2016-15/06/2017
PROPOSTO (piano libero, sottoposto all'approvazione del Consiglio di Corso di Studio)	PRIMA FINESTRA 1°/11/2016-30/11/2016 SECONDA FINESTRA 1°/04/2017-30/04/2017

CHI DEVE COMPILARE – O PUÒ MODIFICARE – IL PIANO DI STUDI:

Nel corso dell'a.a. 2016/2017 sono tenuti a compilare il piano di studio on-line gli **studenti in corso**, cioè gli iscritti a un corso di laurea triennale immatricolati nell'a.a. 2014/2015, 2015/2016 o 2016/2017 e gli iscritti a un corso di laurea magistrale immatricolati nell'a.a. 2015/2016 o 2016/2017.

La compilazione del piano avviene in modo incrementale: gli studenti presentano un piano di studio parziale, relativo all'anno di corso a cui sono iscritti, che completeranno nei successivi anni accademici.

Il piano potrà essere modificato fino al **primo anno fuori corso**. Gli studenti immatricolati in precedenza non possono compilare il piano di studio on-line e quindi non possono più modificare il proprio piano di studi.

COME SI COMPILA IL PIANO DI STUDI:

Prima di compilare il piano di studio on-line si consiglia di consultare la “*Guida alla compilazione dei piani di studio*” disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/uniweb?target=Studenti>.

Per procedere alla compilazione del piano di studio on-line ciascuno studente deve accedere al proprio profilo in [Uniweb](#), cliccare su DIDATTICA e quindi su PIANO DI STUDIO e compilare il piano secondo le istruzioni.

Esistono di norma due tipi di piano, il **piano automatico** e il **piano proposto** (cioè libero): nel piano automatico gli esami a libera scelta vengono selezionati tra quelli consigliati dal Corso di

Studio, e il piano, una volta confermato dallo studente, è automaticamente approvato. La lista degli esami a libera scelta che consentono di avere un piano automaticamente approvato è disponibile - di anno in anno - nel sito di Dipartimento, alla pagina relativa al proprio Corso di Studio (alla voce: *Attività a libera scelta per coorti di studenti*).

Nel piano proposto lo studente ha la possibilità di inserire come libere scelte esami che non sono tra quelli consigliati, selezionandoli tra gli insegnamenti attivati in altri Corsi di Studio dell'Ateneo. In questo secondo caso il piano, per essere approvato, dovrà essere sottoposto alla valutazione da parte del competente Consiglio di Corso di Studio.

PIANO AUTOMATICO:

Al termine della compilazione è necessario cliccare su CONFERMA.

Una volta confermato il piano è necessario verificare che lo stesso risulti effettivamente inserito cliccando su DIDATTICA, PIANO DI STUDIO: dovrà comparire la data di ultima variazione e la dicitura "piano scelto via web".

PIANO PROPOSTO (LIBERO):

Al termine della compilazione è necessario cliccare su CONFERMA.

Nel corso del mese successivo alla chiusura della finestra di compilazione il piano verrà sottoposto alla valutazione del Presidente del Corso di Studio; lo studente riceverà una notifica automatica via e-mail a valutazione avvenuta.

In caso di mancata approvazione lo studente potrà ricompilare il piano alla successiva apertura della finestra di compilazione utile.