



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 1

Rep. n. 5/2019 Prot. n. 952 del 17/05/2019
Anno 2019 Tit. II Cl. 9 Fasc. 1

Giovedì 18 aprile 2019 in Padova, alle ore 12:30, si è riunito in Aula Teatro Ruzante il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGL.

ORDINE DEL GIORNO

1. COMUNICAZIONI⁽²⁾

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE⁽²⁾

3. PERSONALE DOCENTE⁽³⁾

3.1 Proposta di chiamata di un Professore di prima fascia per il settore concorsuale 14/B2 – Storia delle Relazioni Internazionali, delle Società e delle Istituzioni Extraeuropee (profilo: settore scientifico disciplinare SPS/06 - Storia delle Relazioni Internazionali) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240: Prof.ssa Elena Calandri; (***)

3.2 Proposta di chiamata di un Professore di seconda fascia per il settore concorsuale 12/E1 - Diritto Internazionale (profilo: settore scientifico disciplinare IUS/13 – Diritto Internazionale) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: Prof. Enrico Zamuner; (**)

3.3 Autorizzazioni ad incarichi esterni;

4. DIDATTICA⁽¹⁾

4.1 Piani di Orientamento e Tutorato: avvio attività e determinazione compensi incentivanti progetto SERVIZIO SOCIALE.POT a.a. 2018/2019;

4.2 Piani di Orientamento e Tutorato: avvio attività e determinazione compensi incentivanti progetto V.A.L.E a.a. 2018/2019;

4.3 Ratifica decreto urgenza n. 45/2019 relativo agli avvisi di selezione per l'assegnazione di attività di tutorato nell'ambito dei piani di orientamento e tutorato a.a. 2018/2019 per i progetti V.A.L.E. e SERVIZIO SOCIALE.POT;

4.4 Avviso di selezione per attività di tutorato nell'ambito del Piano di Orientamento e tutorato a.a. 2018/2019: assegnazione incarico di tutorato su progetto V.A.L.E;

4.5 Avviso di selezione per attività di tutorato nell'ambito del Piano di Orientamento e tutorato a.a. 2018/2019: assegnazione incarico di tutorato su progetto SERVIZIO SOCIALE.POT;

4.6 Ratifica decreto urgenza n. 44/2019 relativo alla Commissione Generale dell'avviso di ammissione del corso di laurea in "Diritto dell'economia" a.a. 2019/2020;

4.7 Richieste di mutazioni da altri dipartimenti per l'a.a. 2019/2020: integrazione;

4.8 Offerta formativa a.a. 2019/2020: definizione delle attività a libera scelta utili per la composizione dei piani di studio ad approvazione automatica;

4.9 Nomina dei delegati per le procedure legate agli stage nei Corsi di Studio del Dipartimento;

5. CONTRATTI E CONVENZIONI⁽²⁾

5.1 Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di supporto al Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" – Responsabile scientifico: Prof. Marco Mascia;

5.2 Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di supporto alla ricerca nella fase di raccolta dati tramite la realizzazione di interviste semi-strutturate sul tema "Dinamiche comunicative, relazionali ed emotive nel lavoro sociale" – Responsabile scientifico: Prof.ssa Chiara Pattaro;

5.3 Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di supporto alla ricerca di repertori e trascrizione di fonti documentarie – Responsabile scientifico: Prof. Guido Mongini;



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 2

5.4 Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di elaborazione di materiali didattici nell'ambito del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634 - Responsabile scientifico: Prof.ssa Claudia Padovani;

5.5 Contratto di edizione con Carocci editore per la pubblicazione della rivista "Ars Interpretandi" anno 2019;

5.6 Contratto di edizione con CLEUP sc per la pubblicazione del volume "Giustizia per l'Ambiente: pace per la Comunità. Percorsi tra etica, interessi, diritto" a cura di Maurizio Malo;

5.7 Convenzione con Ispi Group S.r.l. per attività di certificazione dei contratti di lavoro e di appalto – Responsabile scientifico: Prof. Andrea Sitzia;

5.8 Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt – Responsabile scientifico: Prof. Marco Mondini;

5.9 Convenzione con UniCollaboration per progetto "Young people and students' International and intercultural experiences through Erasmus+ Virtual Exchange 2019", anno 2019 – Referente: Prof.ssa Francesca Helm;

6. RICERCA⁽²⁾

6.1 BIRD – SID 2019: Bando per il finanziamento di Progetti SID;

6.2 Bando di selezione per il conferimento di n. 2 borse per lo svolgimento di attività di ricerca "Progetto Fontanasecca 1917-1919. Cartografia militare e sistema informativo geografico" – Responsabile scientifico: Prof. Aldino Bondesan;

6.3 Bando di selezione per il conferimento di n. 2 borse per lo svolgimento di attività di ricerca "Progetto Fontanasecca 1917-1919. Storia, ricostruzione e tipologie architettoniche di una zona di guerra" – Responsabile scientifico: Prof. Marco Mondini;

6.4 Bando di selezione per il conferimento di n. 1 Visiting Fellowship per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto POR-FSE Regione Veneto 2014-2020 "La promozione delle energie rinnovabili nelle imprese venete: strumenti e tecniche normative a livello europeo e realtà locale", cod. progetto: 2105-49-11-2018, intervento n. 3 "The European Union Towards a Low- and Clean-Energy Economy" – Responsabile scientifico: Prof.ssa Alessandra Pietrobon;

6.5 Bando di selezione n. SPGI19A01 per il conferimento di n. 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca (tipo A) "Percorsi migratori e accesso all'istruzione universitaria" – Responsabile scientifico: Prof.ssa Barbara Segatto;

7. AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTABILITÀ⁽²⁾

7.1 Variazioni di budget in corso di esercizio;

8. RICHIESTE DI PATROCINIO⁽²⁾

8.1 Richieste di Patrocinio del Dipartimento.

(1) Punto riservato ai Docenti di I^a e II^a fascia, Ricercatori, Segretario di Dipartimento e Rappresentanze Studenti

(2) Punto riservato ai Docenti di I^a e II^a fascia, Ricercatori, Segretario di Dipartimento e Rappresentanze PTA e Dottorandi-Assegnisti.

(3) Punto riservato ai Docenti previsti dalla norma:

(*) Docenti di I^a e II^a fascia, Ricercatori.

(**) Docenti di I^a e II^a fascia

(***) Docenti di I^a fascia

(4) Punto soggetto ad approvazione automatica previa approvazione da parte della Giunta di Dipartimento.

Presiede la seduta il Direttore, Prof.ssa Elena Pariotti; Segretario verbalizzante è la dr.ssa Giovanna Perazzolo delegata dal SAD, dr.ssa Silvia Pertegato.

La Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare, come dall'avviso di convocazione, l'ordine del giorno.

Terminata la discussione dei punti all'O.d.G., la discussione viene tolta alle ore 13:45

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 3

La posizione dei presenti è la seguente:

Rif.	Componenti	P	AG	A
PO	PARIOTTI Elena	X		
PO	AGOSTINI Filiberto	X		
PO	CANCELLIER Antonella		X	
PO	DE GIOIA Michele	X		
PO	GANGEMI Giuseppe			X
PO	GEROTTO Sergio		X	
PO	GOBBO Maurilio	X		
PO	GRAZIANO Paolo Roberto		X	
PO	MACCARINI Andrea	X		
PO	MANTOVANI Manuela	X		
PO	PIETROBON Alessandra	X		
PO	<i>VARSORI Antonio dal 1° ottobre 2018 al 30 settembre 2019 esclusiva attività di ricerca</i>	X		
PA	BARAZZI Antonella	X		
PA	BASSO Luca	X		
PA	BERTI Francesco	X		
PA	BRUTTI Nicola		X	
PA	BURIGANA David	X		
PA	CALANDRI Elena	X		
PA	CASSANI Alessia		X	
PA	CINQUE Maddalena	X		
PA	CLARK Caroline	X		
PA	COPPOLARO Lucia	X		
PA	DOMORENOK Ekaterina	X		
PA	FIORAVANZO Monica		X	
PA	FOCARDI Filippo	X		
PA	FUSARO Arianna		X	
PA	GIOVANNUCCI Pierluigi	X		
PA	LOMELLINI Valentine		X	
PA	MALO Maurizio	X		
PA	MARGIOTTA BROGLIO Costanza	X		
PA	MARINI Daniele		X	
PA	MASCIA Marco		X	
PA	MECHI Lorenzo	X		
PA	MESSINA Patrizia		X	
PA	NIGRIS Daniele	X		
PA	PADOVANI Claudia	X		
PA	PENNICINO Sara	X		
PA	PETRINI Francesco			X
PA	PIVA Paolo		X	
PA	RIGHETTINI Mariastella	X		
PA	ROMA Umberto	X		
PA	SANTINELLO Paola		X	
PA	SARAVALLE Alberto		X	
PA	SCIMEMI Ettore	X		
PA	SEGATTO Barbara	X		



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 4

PA	SITZIA Andrea	X		
PA	<i>TOMBA Massimiliano in aspettativa dal 1° ottobre 2017 al 30 settembre 2019</i>		X	
PA	TONELLO Fabrizio		X	
PA	VIGLIONE Filippo		X	
RC	ALMAGISTI Marco	X		
RC	CHECCHINI Bianca	X		
RC	CISCATO Costanza		X	
RC	COLALUCA Cinzia	X		
RC	DE STEFANI Paolo			X
RC	DEGANI Paola			X
RC	DURANTE Vincenzo		X	
RC	FARNESI CAMELLONE Mauro		X	
RC	FERRONATO Marta	X		
RC	GALLIANI Elisa Maria		X	
RC	GORGONI Guido	X		
RC	HELM Francesca	X		
RC	LIMENA Francesca		X	
RC	MONDINI Marco	X		
RC	MONGINI Guido	X		
RC	NESTI Giorgia		X	
RC	PATTARO Chiara	X		
RC	PERINI Antonella		X	
RC	PERINI Lorenza	X		
RC	<i>PICCINNI Mariassunta congedo straordinario di maternità fino al 31 agosto 2019</i>		X	
RC	RUGGIU Daniele	X		
RC	SEGA Daniela			X
RC	SETIFFI Francesca	X		
RC	<i>VISENTIN Martina congedo straordinario per puerperio fino al 28 aprile 2019</i>		X	
RC	ZAMUNER Enrico	X		
SA	PERTEGATO Silvia		X	
TA	BARDELLI Giulio	X		
TA	BOGGIAN Roberta		X	
TA	BORTOLAMI Sabrina	X		
TA	GASPARINI Francesco		X	
TA	GOLLIN Barbara	X		
TA	PERAZZOLO Giovanna	X		
TA	VENTURA Valentina	X		
AS	BENTIVOGLIO Giulia		X	
DT	ALBERTI Lucia Giuseppina			X
DT	PASQUALETTO Alessandra			X
ST	ARMADI Ibtissam			X
ST	BULGAR Larisa Anastasia	X		
ST	CASTAGNA Sara			X



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 5

ST	CHANDER Oscar			X
ST	CIABATTI Giulia	X		
ST	DI NATALE Alessia		X	
ST	FURLAN Sofia	X		
ST	LANDO Federico			X
ST	LESA Davide	X		
ST	MARCELLINI MEZA Yacopo Hector Vincenzo	X		
ST	MAZZONETTO Giacomo			X
ST	OLIBONI Tommaso	X		
ST	PONZIO Fabrizia			X
ST	SCAFURO Manuele			X
ST	TRAVAGLINI Davide	X		
ST	VENEZIANO Gennaro	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Riferimenti

PO	professore di ruolo ordinario	RC	Ricercatori
POS	professore di ruolo straordinario	DT	Rappresentanti dott. di ricerca
PA	professore di ruolo associato	SA	Segretario Amministrativo
AS	Rappresentanti assegnisti	TA	Rappr. Personale non docente
ST	Rappresentanti studenti		

Modifiche del quorum durante la seduta

Al termine della discussione del punto 3.3 all'Ordine del Giorno

Esce: Berti

Al termine della discussione del punto 4.1 all'Ordine del Giorno

Esce: Coppolaro

Entra: Pietrobon

Al termine della discussione del punto 4.6 all'Ordine del Giorno

Esce: Domorenok

Al termine della discussione del punto 4.9 all'Ordine del Giorno

Esce: Varsori

Durante la discussione del punto 5.1 all'Ordine del Giorno

Entra: Padovani, Burigana

Durante la discussione del punto 5.7 all'Ordine del Giorno

Entra: Nigris

Al termine della discussione del punto 5.8 all'Ordine del Giorno

Esce: Gobbo

Al termine della discussione del punto 5.9 all'Ordine del Giorno

Esce: Mondini

Al termine della discussione del punto 6.1 all'Ordine del Giorno

Entra: Sitzia

Esce: Setiffi, Scimemi, Clark

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 6

Oggetto:	Comunicazioni
N. o.d.g.: 1	UOR: Direzione

La Presidente, Prof. Elena Pariotti, informa il Consiglio in merito al Convegno che si svolgerà dal 29 aprile al 1° maggio 2019 presso l'Università di Padova, organizzato da tre Dipartimenti: il Dipartimento SPGI, il Dipartimento FISPPA e il Dipartimento BDC con la Renmin University of China, di Pechino. Saranno presenti tre delegazioni di docenti e studenti dalla Renmin University, una per ogni Scuola coinvolta. L'evento vuole costituire il momento di avvio della collaborazione, sancita dai tre Memorandum of Understanding e Addenda, fra tre Scuole della Renmin University of China e tre Dipartimenti dell'Università di Padova. La Presidente informa, altresì, che il 2 maggio sarà siglato il Memorandum of Understanding centrale fra l'Università di Padova e la Renmin University of China e per tale occasione sarà presente il Vice-Presidente della RUC e una delegazione centrale di tale Università.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 7

Oggetto:	Approvazione verbale seduta precedente
N. o.d.g.: 2	UOR: Direzione

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, propone l'approvazione del verbale relativo all'adunanza del 21 marzo 2019.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

non essendoci ulteriori osservazioni, approva unanime il verbale relativo all'adunanza del 21 marzo 2019.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 8

Escono le i Proff. di II^a fascia, i Ricercatori e le Rappresentanze, la posizione dei presenti è la seguente:

Rif.	Componenti	P	AG	A
PO	PARIOTTI Elena	X		
PO	AGOSTINI Filiberto	X		
PO	CANCELLIER Antonella		X	
PO	DE GIOIA Michele	X		
PO	GANGEMI Giuseppe			X
PO	GEROTTO Sergio		X	
PO	GOBBO Maurilio	X		
PO	GRAZIANO Paolo Roberto		X	
PO	MACCARINI Andrea	X		
PO	MANTOVANI Manuela	X		
PO	PIETROBON Alessandra	X		
PO	<i>VARSORI Antonio dal 1° ottobre 2018 al 30 settembre 2019 esclusiva attività di ricerca</i>	X		

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 9

Oggetto:	Proposta di chiamata di un Professore di prima fascia per il settore concorsuale 14/B2 – Storia delle Relazioni Internazionali, delle Società e delle Istituzioni Extraeuropee (profilo: settore scientifico disciplinare SPS/06 - Storia delle Relazioni Internazionali) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240: Prof.ssa Elena Calandri
N. o.d.g.: 3.1	UOR: Direzione

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti,

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per l'assunzione di Professori di I^a e II^a fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 3236 del 3 ottobre 2018, il cui avviso è stato pubblicato nella G.U., IV serie speciale, n. 84 del 23 ottobre 2018 con il quale è stato emanato il bando per la procedura selettiva 2018P0190 - Allegato 4 per la chiamata di n.1 Professore di prima fascia presso il Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI, per il settore concorsuale 14/B2 – Storia delle Relazioni Internazionali, delle Società e delle Istituzioni Extraeuropee (profilo: settore scientifico disciplinare SPS/06 - Storia delle Relazioni Internazionali) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 61 del 10 gennaio 2019 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva in oggetto;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice;

Accertata la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e al Regolamento di Ateneo;

Visto il Decreto Rettorale n. 1317 del 15 aprile 2019 relativo all'approvazione atti della procedura stessa;

Sottopone al Consiglio di Dipartimento la proposta di chiamata di Elena Calandri risultata vincitrice nella suddetta procedura selettiva.

Si apre la discussione. Messa ai voti la proposta viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per l'assunzione di Professori di I^a e II^a fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 3236 del 3 ottobre 2018, il cui avviso è stato pubblicato nella G.U., IV serie speciale, n. 84 del 23 ottobre 2018 con il quale è stato emanato il bando per la procedura selettiva 2018P0190 - Allegato 4 per la chiamata di n.1 Professore di prima fascia presso il Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI, per il settore concorsuale 14/B2 – Storia delle Relazioni Internazionali, delle Società e delle Istituzioni Extraeuropee (profilo: settore scientifico disciplinare SPS/06 - Storia delle Relazioni Internazionali) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 61 del 10 gennaio 2019 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva in oggetto;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice;

Accertata la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e al Regolamento di Ateneo;

Visto il Decreto Rettorale n. 1317 del 15 aprile 2019 relativo all'approvazione atti della procedura stessa;

delibera a maggioranza assoluta

la chiamata di Elena Calandri come Professore di prima fascia per il settore concorsuale 14/B2 – Storia delle Relazioni Internazionali, delle Società e delle Istituzioni Extraeuropee (profilo: settore scientifico disciplinare

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 10

SPS/06 - Storia delle Relazioni Internazionali) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240.

Alla Prof.ssa Calandri risultano già assegnati per l'a.a. 2019/2020 (CdD 26/02/2019) i seguenti compiti istituzionali: *Storia delle relazioni internazionali (A-L)*, SSD SPS/06, 9 CFU, 65 ore, nel Corso di laurea in Scienze politiche, Relazioni internazionali, Diritti umani; *Africa e Mediterraneo*, SSD SPS/13, 6 CFU, 45 ore, nel Corso di Laurea Magistrale in Relazioni internazionali e Diplomazia.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

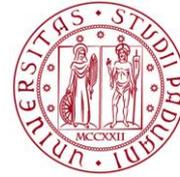
**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 11

Rientrano i Proff. di II^a fascia, la posizione dei presenti è la seguente:

Rif.	Componenti	P	AG	A
PO	PARIOTTI Elena	X		
PO	AGOSTINI Filiberto	X		
PO	CANCELLIER Antonella		X	
PO	DE GIOIA Michele	X		
PO	GANGEMI Giuseppe			X
PO	GEROTTO Sergio		X	
PO	GOBBO Maurilio	X		
PO	GRAZIANO Paolo Roberto		X	
PO	MACCARINI Andrea	X		
PO	MANTOVANI Manuela	X		
PO	PIETROBON Alessandra	X		
PO	<i>VARSORI Antonio dal 1° ottobre 2018 al 30 settembre 2019 esclusiva attività di ricerca</i>	X		
PA	BARZAZI Antonella	X		
PA	BASSO Luca	X		
PA	BERTI Francesco	X		
PA	BRUTTI Nicola		X	
PA	BURIGANA David	X		
PA	CALANDRI Elena	X		
PA	CASSANI Alessia		X	
PA	CINQUE Maddalena	X		
PA	CLARK Caroline	X		
PA	COPPOLARO Lucia	X		
PA	DOMORENOK Ekaterina	X		
PA	FIORAVANZO Monica		X	
PA	FOCARDI Filippo	X		
PA	FUSARO Arianna		X	
PA	GIOVANNUCCI Pierluigi	X		
PA	LOMELLINI Valentine		X	
PA	MALO Maurizio	X		
PA	MARGIOTTA BROGLIO Costanza	X		
PA	MARINI Daniele		X	
PA	MASCIA Marco		X	
PA	MECHI Lorenzo	X		
PA	MESSINA Patrizia		X	
PA	NIGRIS Daniele	X		
PA	PADOVANI Claudia	X		
PA	PENNICINO Sara	X		
PA	PETRINI Francesco			X
PA	PIVA Paolo		X	
PA	RIGHETTINI Mariastella	X		
PA	ROMA Umberto	X		
PA	SANTINELLO Paola		X	
PA	SARAVALLE Alberto		X	
PA	SCIMEMI Ettore	X		



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 12

PA	SEGATTO Barbara	X		
PA	SITZIA Andrea	X		
PA	<i>TOMBA Massimiliano in aspettativa dal 1° ottobre 2017 al 30 settembre 2019</i>		X	
PA	TONELLO Fabrizio		X	
PA	VIGLIONE Filippo		X	

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 13

Oggetto:	Proposta di chiamata di un Professore di seconda fascia per il settore concorsuale 12/E1 - Diritto Internazionale (profilo: settore scientifico disciplinare IUS/13 – Diritto Internazionale) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240: Prof. Enrico Zamuner	
N. o.d.g.: 3.2	UOR: Direzione	

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti,

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per l'assunzione di Professori di I^a e II^a fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 3238 del 3 ottobre 2018, il cui avviso è stato pubblicato nella G.U., IV serie speciale, n. 84 del 23 ottobre 2018 con il quale è stato emanato il bando per la procedura selettiva 2018PA192 - Allegato 1 per la chiamata di n.1 Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI, per il settore concorsuale 12/E1 - Diritto Internazionale (profilo: settore scientifico disciplinare IUS/13 – Diritto Internazionale) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 280 del 24 gennaio 2019 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva in oggetto;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice;

Accertata la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e al Regolamento di Ateneo;

Visto il Decreto Rettorale n. 1324 del 16 aprile 2019 relativo all'approvazione atti della procedura stessa;

Sottopone al Consiglio di Dipartimento la proposta di chiamata di Enrico Zamuner risultato vincitore nella suddetta procedura selettiva.

Si apre la discussione. Messa ai voti la proposta viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per l'assunzione di Professori di I^a e II^a fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 3238 del 3 ottobre 2018, il cui avviso è stato pubblicato nella G.U., IV serie speciale, n. 84 del 23 ottobre 2018 con il quale è stato emanato il bando per la procedura selettiva 2018PA192 - Allegato 1 per la chiamata di n.1 Professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI, per il settore concorsuale 12/E1 - Diritto Internazionale (profilo: settore scientifico disciplinare IUS/13 – Diritto Internazionale) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il Decreto Rettorale n. 280 del 24 gennaio 2019 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva in oggetto;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice;

Accertata la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e al Regolamento di Ateneo;

Visto il Decreto Rettorale n. 1324 del 16 aprile 2019 relativo all'approvazione atti della procedura stessa;

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 14

delibera a maggioranza assoluta

la chiamata di Enrico Zamuner come Professore di seconda fascia per il settore concorsuale 12/E1 - Diritto Internazionale (profilo: settore scientifico disciplinare IUS/13 – Diritto Internazionale) ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010 n. 240.

Si delibera inoltre di assegnare al Prof. Enrico Zamuner, per l'a.a. 2019/2020, i seguenti compiti didattici istituzionali: *International investment law*, SSD IUS/13, 6 CFU, 45 ore, nel corso di Laurea Magistrale in Relazioni internazionali e Diplomazia, in precedenza assegnato come affidamento diretto nel Consiglio di Dipartimento del 26/02/2019; *Diritto dell'Unione europea progredito*, SSD IUS/13, 6 CFU, 45 ore, nel corso di Laurea Magistrale in Relazioni internazionali e Diplomazia; *Diritto degli scambi internazionali*, SSD IUS/13, 6 CFU, 42 ore, nel corso di Laurea Triennale di Economia, presso il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno".

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 15

Rientrano i Ricercatori e le Rappresentanze.

Oggetto: Autorizzazioni ad incarichi esterni	
N. o.d.g.: 3.3	UOR: Direzione

Esce Prof. Maccarini

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, illustra la richiesta di autorizzazione ad incarichi esterni, per cui è necessario il parere del Consiglio di Dipartimento, pervenute da parte del Prof. Andrea Maccarini, relativamente a:

- 30 giorni di attività di redazione di un sintetico *position paper* ad uso della Compagnia di San Paolo e della Fondazione per la scuola, con indicazione di sfide che il settore dell'educazione e la scuola affronteranno nel medio-lungo periodo in Italia ed in Europa, di missioni che la Fondazione potrebbe perseguire e di linee di azione che potrebbe sviluppare, presso la Compagnia di San Paolo con sede a Torino.

Si apre la discussione. Messa ai voti la proposta viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

Valutata la compatibilità degli incarichi con la preminenza degli impegni derivanti dalla programmazione delle attività didattiche, di ricerca e gestionali del Dipartimento di afferenza,

unanime

esprime parere favorevole alla richiesta di autorizzazione ad incarichi esterni di:

Prof. Maccarini:

- 30 giorni di attività di redazione di un sintetico *position paper* ad uso della Compagnia di San Paolo e della Fondazione per la scuola, con indicazione di sfide che il settore dell'educazione e la scuola affronteranno nel medio-lungo periodo in Italia ed in Europa, di missioni che la Fondazione potrebbe perseguire e di linee di azione che potrebbe sviluppare, presso la Compagnia di San Paolo con sede a Torino.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Rientra Prof. Maccarini



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 16

Oggetto:	Piani di Orientamento e Tutorato: avvio attività e determinazione compensi incentivanti progetto SERVIZIOSOCIALE.POT a.a. 2018/2019	
N. o.d.g.:	4.1	UOR: Didattica

La Presidente, prof.ssa Elena Pariotti, informa che il corso di laurea in "Servizio Sociale" ha ottenuto un finanziamento pari euro 14.248,00 nell'ambito del progetto SERVIZIOSOCIALE.POT, il cui capofila è l'Università di Napoli "Federico II".

Il coordinatore nazionale per il progetto SERVIZIOSOCIALE.POT fino alla fine del 2019 sarà la prof.ssa Maria Carmela Agodi.

Il Dipartimento co-finanzia l'iniziativa con euro 1.500,00 (almeno 10% dell'importo finanziato).

Le azioni riportate nel DM 1047/2017, art. 5, e previste dal progetto SERVIZIOSOCIALE.POT, sono ascrivibili a 2 macro - tipologie:

1. Piani di Orientamento alle iscrizioni (lett. a) e successive lett. b), c)
2. Attività di tutorato (lett. b) e successive lett. d), e) e f).

L'organo preposto al monitoraggio interno degli obiettivi (Comitato di monitoraggio) è così composto:

- Barbara Segatto
- Elena Pariotti
- Sabrina Bortolami

Il Dipartimento, sulla base della programmazione delle attività del POT previste da progetto, stabilisce in euro 2.000,00 l'importo da assegnare al Fondo premiale per i compensi incentivanti. Ulteriore delibera sarà successivamente predisposte ai fini del completamento della programmazione.

Le **specifiche attività** in coerenza con il progetto riguardano rispettivamente:

1. Per l'Azione 1:
predisposizione di strumenti di orientamento e avviamento precoce per favorire scelte consapevoli;
introduzione agli strumenti di autovalutazione;
2. Per l'Azione 2:
azioni di tutorato che prevedono il coinvolgimento attivo degli studenti nello sviluppo di forme di studio collaborativo e discussione di argomenti trattati a lezione.
Creazione e condivisione di una piattaforma che favorisca la diffusione capillare ed efficiente di buone pratiche di orientamento e tutorato delle modalità organizzative e dei risultati ottenuti.

Per ciascuna delle azioni sopradescritte gli **obiettivi e gli indicatori** di risultato sono:

Azione 1:

Obiettivo: attivare percorsi di orientamento mirati alla conoscenza del Servizio Sociale e sbocchi professionali originali.

Indicatore di risultato (come da progetto): coinvolgere almeno 2 nuove scuole.

Importo complessivo lordo ente 7.500,00

Azione 2:

Obiettivo: incrementare le attività di formazione dei tutor

Indicatore di risultato (come da progetto): portare almeno a una unità il numero dei tutor

Importo complessivo lordo ente 7.5100,00

Il **personale coinvolto** nella realizzazione delle attività progettuali è rappresentato da:

- Personale docente coinvolto nel corso di laurea in "Servizio Sociale"
- PTA individuato dal corso di studi

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 17

Il Direttore del Dipartimento indicherà di volta in volta, il personale impegnato nelle azioni previste, come da progetto, il cui elenco, unitamente alla documentazione del Comitato di monitoraggio (obiettivi e indicatori raggiunti), costituirà la certificazione finale utile per l'erogazione dei compensi incentivanti.

Al termine delle attività, il Nucleo di Valutazione attesta i risultati raggiunti e approva la proposta di erogazione dei premi al personale coinvolto.

Tenuto conto dei parametri per il calcolo dei compensi incentivanti, al netto di eventuali spese di missione, fissati dal Consiglio di Amministrazione del 19/03/2019, il Dipartimento stabilisce i seguenti compensi per le attività progettuali previste:

- conferenza nel comune di Padova: 180,00 (lordo ente);
- conferenza fuori comune Padova: 250,00 euro (lordo ente);
- attività laboratoriali: 500,00 (lordo ente) per ogni laboratorio;
- azioni di supporto gestionale (strumenti di autovalutazione, di orientamento), tecnico-informatico (creazione piattaforma), amministrativo: max 250,00 (lordo ente) per ogni attività prevista da progetto;

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

delibera unanime di

approvare il SERVIZIOSOCIALE.POT, il cui capofila è l'Università di Napoli "Federico II".

Il coordinatore nazionale per il progetto SERVIZIOSOCIALE.POT fino alla fine del 2019 sarà la prof.ssa Maria Carmela Agodi.

Il Dipartimento co-finanzia l'iniziativa con euro 1.500,00 (almeno 10% dell'importo finanziato).

Le azioni riportate nel DM 1047/2017, art. 5, e previste dal progetto SERVIZIOSOCIALE.POT sono ascrivibili a 2 macro - tipologie:

1. Piani di Orientamento alle iscrizioni (lett. a) e successive lett. b), c)
2. Attività di tutorato (lett. b) e successive lett. d), e) e f).

L'organo preposto al monitoraggio interno degli obiettivi (Comitato di monitoraggio) è così composto:

- Barbara Segatto
- Elena Pariotti
- Sabrina Bortolami

Il Dipartimento, sulla base della programmazione delle attività del POT previste da progetto, stabilisce in euro 2.000,00 l'importo da assegnare al Fondo premiale per i compensi incentivanti. Ulteriore delibera sarà successivamente predisposte ai fini del completamento della programmazione.

Le **specifiche attività** in coerenza con il progetto riguardano rispettivamente:

3. Per l'Azione 1:
predisposizione di strumenti di orientamento e avviamento precoce per favorire scelte consapevoli;
introduzione agli strumenti di autovalutazione.
4. Per l'Azione 2:
azioni di tutorato che prevedono il coinvolgimento attivo degli studenti nello sviluppo di forme di studio collaborativo e discussione di argomenti trattati a lezione.
Creazione e condivisione di una piattaforma che favorisca la diffusione capillare ed efficiente di buone pratiche di orientamento e tutorato delle modalità organizzative e dei risultati ottenuti.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 18

Per ciascuna delle azioni sopradescritte gli **obiettivi e gli indicatori** di risultato sono:

Azione 1:

Obiettivo: attivare percorsi di orientamento mirati alla conoscenza del Servizio Sociale e sbocchi professionali originali

Indicatore di risultato (come da progetto): coinvolgere almeno 2 nuove scuole

Importo complessivo lordo ente 7.500,00

Azione 2:

Obiettivo: incrementare le attività di formazione dei tutor

Indicatore di risultato (come da progetto): portare almeno a una unità il numero dei tutor

Importo complessivo lordo ente 7.5100,00

Il **personale coinvolto** nella realizzazione delle attività progettuali è rappresentato da:

- Personale docente coinvolto nel corso di laurea in "Servizio Sociale"
- PTA individuato dal corso di studi.

Il Direttore del Dipartimento indicherà di volta in volta, il personale impegnato nelle azioni previste, come da progetto, il cui elenco, unitamente alla documentazione del Comitato di monitoraggio (obiettivi e indicatori raggiunti), costituirà la certificazione finale utile per l'erogazione dei compensi incentivanti.

Al termine delle attività, il Nucleo di Valutazione attesta i risultati raggiunti e approva la proposta di erogazione dei premi al personale coinvolto.

Tenuto conto dei parametri per il calcolo dei compensi incentivanti, al netto di eventuali spese di missione, fissati dal Consiglio di Amministrazione del 19/03/2019, il Dipartimento stabilisce i seguenti compensi per le attività progettuali previste:

- conferenza nel comune di Padova: 180,00 (lordo ente);
- conferenza fuori comune Padova: 250,00 euro (lordo ente);
- attività laboratoriali: 500,00 (lordo ente) per ogni laboratorio;
- azioni di supporto gestionale (strumenti di autovalutazione, di orientamento), tecnico-informatico (creazione piattaforma), amministrativo: max 250,00 (lordo ente) per ogni attività prevista da progetto.

Tale delibera, viene inviata, tramite l'Ufficio Servizi agli Studenti, al Rettore, che autorizzerà l'avvio delle attività.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 19

Oggetto:	Piani di Orientamento e Tutorato: avvio attività e determinazione compensi incentivanti progetto V.A.L.E a.a. 2018/2019	
N. o.d.g.:	4.2	UOR: Didattica

La Presidente, prof.ssa Elena Pariotti, informa che il corso di laurea in “Diritto dell’Economia” sede di Rovigo ha ottenuto un finanziamento pari euro 20.000,00 nell’ambito del progetto V.A.L.E. – Vocational Academic in Law Enhancement, il cui capofila è l’Università di Pavia.

Il coordinatore nazionale per il progetto V.AL.E. fino alla fine del 2019 sarà la prof.ssa Mariassunta Zanetti dell’Università di Pavia.

Il Dipartimento co-finanzia l’iniziativa con euro 2.000,00 (almeno 10% dell’importo finanziato).

Le azioni riportate nel DM 1047/2017, art. 5, e previste dal progetto V.A.L.E., sono ascrivibili a 2 macro - tipologie:

1. Piani di Orientamento alle iscrizioni (lett. a) e successive lett. b), c)
2. Attività di tutorato (lett. b) e successive lett. d), e) e f).

L’organo preposto al monitoraggio interno degli obiettivi (Comitato di monitoraggio) è così composto:

- Filippo Viglione
- Elena Pariotti
- Sabrina Bortolami

Il Dipartimento, sulla base della programmazione delle attività del POT previste da progetto, stabilisce in euro 3.000,00 l’importo da assegnare al Fondo premiale per i compensi incentivanti. Ulteriore delibera sarà successivamente predisposta ai fini del completamento della programmazione.

Le specifiche attività in coerenza con il progetto riguardano rispettivamente:

Per l’Azione 1:

1. incontri interdisciplinari di introduzione allo studio del diritto, per alfabetizzazione al lessico del giurista, alla metodologia giuridica, con incontri nelle scuole e in università
2. proiezioni di film e discussioni guidate su tematiche in cui il diritto è connesso a letteratura, arte, storia, scienza e nuove tecnologie.

Per l’Azione 2:

3. Formazione tutor per svolgere specifiche attività di tutorato e/o didattiche
4. Formazione di studenti con il metodo peer training
5. Alternanza scuola lavoro

Per ciascuna delle azioni sopradescritte gli **obiettivi e gli indicatori** di risultato sono:

Azione 1:

Obiettivo: incrementare il numero di studenti delle Scuole Superiori coinvolti nell’orientamento
 Indicatore di risultato (come da progetto:) aggiungere, al bacino delle scuole coinvolte, almeno 2 nuove scuole

Importo complessivo lordo ente 12.000,00

Azione 2:

Obiettivo: prevedere un tutor per la sede di Rovigo attualmente sprovvista

Indicatore di risultato (come da progetto): almeno un nuovo tutor

Importo complessivo lordo ente 8.000,00

.....

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 20

Il personale coinvolto nella realizzazione delle attività progettuali è rappresentato da singoli docenti che insegnano nel corso di studi in "Diritto dell'Economia", per le materie coinvolte.

Il Direttore del Dipartimento indicherà di volta in volta il personale impegnato nelle azioni previste, come da progetto, il cui elenco, unitamente alla documentazione del Comitato di monitoraggio (obiettivi e indicatori raggiunti), costituirà la certificazione finale utile per l'erogazione dei compensi incentivanti.

Al termine delle attività, il Nucleo di Valutazione attesta i risultati raggiunti e approva la proposta di erogazione dei premi al personale coinvolto.

Tenuto conto dei parametri per il calcolo dei compensi incentivanti, al netto di eventuali spese di missione, fissati dal Consiglio di Amministrazione del 19/03/2019, il Dipartimento stabilisce i seguenti compensi per le attività progettuali previste:

- conferenza - incontri interdisciplinari - discussioni guidate nel comune di Rovigo: 180,00 (lordo ente);
- conferenza - incontri interdisciplinari - discussioni guidate fuori comune di Rovigo: 250,00 euro (lordo ente);
- attività laboratoriali: 500,00 (lordo ente) per ogni laboratorio;
- azioni di supporto gestionale (supporto per alternanza scuola lavoro, formazione tutor), tecnico-informatico, amministrativo: max 250,00 (lordo ente) per ogni attività prevista da progetto;

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

delibera unanime

- di approvare il progetto POT V.A.L.E. per l'a.a. 2018/2019 il cui coordinatore nazionale sarà la prof.ssa Mariassunta Zanetti dell'Università di Pavia;
- **di stabilire il co-finanziamento del Dipartimento in euro 2.000,00 (almeno 10% dell'importo finanziato);**
- **che le azioni riportate nel DM 1047/2017, art. 5, e previste dal progetto V.A.L.E. – Vocational Academic in Law Enhancement, sono ascrivibili a 2 macro - tipologie:**
 - 1. Piani di Orientamento alle iscrizioni (lett. a) e successive lett. b), c)**
 - 2. Attività di tutorato (lett. b) e successive lett. d), e) e f).**
- Che l'organo preposto al monitoraggio interno degli obiettivi (Comitato di monitoraggio) è così composto:
 - Filippo Viglione
 - Elena Pariotti
 - Sabrina Bortolami

Il Dipartimento sulla base della programmazione delle attività del POT previste da progetto, stabilisce in euro 3.000,00 l'importo da assegnare al Fondo premiale per i compensi incentivanti. Ulteriore delibera sarà successivamente predisposte ai fini del completamento della programmazione.

Le specifiche attività in coerenza con il progetto riguardano rispettivamente:

Per l'Azione 1:

6. incontri interdisciplinari di introduzione allo studio del diritto, per alfabetizzazione al lessico del giurista, alla metodologia giuridica, con incontri nelle scuole e in università
7. proiezioni di film e discussione guidate su tematiche in cui il diritto è connesso a letteratura, arte, storia, scienza e nuove tecnologie.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 21

Per l'Azione 2:

8. Formazione tutor per svolgere specifiche attività di tutorato e/o didattiche
9. Formazione di studenti con il metodo peer training
10. Alternanza scuola lavoro

Per ciascuna delle azioni sopradescritte gli **obiettivi e gli indicatori** di risultato sono:

Azione 1:

Obiettivo: incrementare il numero di studenti delle Scuole Superiori coinvolti nell'orientamento
Indicatore di risultato (come da progetto): aggiungere, al bacino delle scuole coinvolte, almeno 2 nuove scuole

Importo complessivo lordo ente 12.000,00

Azione 2:

Obiettivo: prevedere un tutor per la sede di Rovigo attualmente sprovvista

Indicatore di risultato (come da progetto): almeno un nuovo tutor

Importo complessivo lordo ente 8.000,00

.....

Il personale coinvolto nella realizzazione delle attività progettuali è rappresentato da singoli docenti che insegnano nel corso di studi in "Diritto dell'Economia", per le materie coinvolte.

Il Direttore del Dipartimento indicherà di volta in volta, il personale impegnato nelle azioni previste, come da progetto, il cui elenco, unitamente alla documentazione del Comitato di monitoraggio (obiettivi e indicatori raggiunti), costituirà la certificazione finale utile per l'erogazione dei compensi incentivanti.

Al termine delle attività, il Nucleo di Valutazione attesta i risultati raggiunti e approva la proposta di erogazione dei premi al personale coinvolto.

Tenuto conto dei parametri per il calcolo dei compensi incentivanti, al netto di eventuali spese di missione, fissati dal Consiglio di Amministrazione del 19/03/2019, il Dipartimento stabilisce i seguenti compensi per le attività progettuali previste:

- conferenza - incontri interdisciplinari - discussioni guidate nel comune di Rovigo: 180,00 (lordo ente);
- conferenza - incontri interdisciplinari - discussioni guidate fuori comune di Rovigo: 250,00 euro (lordo ente);
- attività laboratoriali: 500,00 (lordo ente) per ogni laboratorio;
- azioni di supporto gestionale (supporto per alternanza scuola lavoro, formazione tutor), tecnico-informatico, amministrativo: max 250,00 (lordo ente) per ogni attività prevista da progetto;

Tale delibera, viene inviata, tramite l'Ufficio Servizi agli Studenti, al Rettore, che autorizzerà l'avvio delle attività.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 22

Oggetto:	Ratifica decreto urgenza n. 45/2019 relativo agli avvisi di selezione per l'assegnazione di attività di tutorato nell'ambito dei piani di orientamento e tutorato a.a. 2018/2019 per i progetti V.A.L.E. e SERVIZIOSOCIALE.POT
N. o.d.g.: 4.3	UOR: Didattica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, chiede che venga ratificato il decreto d'urgenza rep.n. 45/2019 del 04/04/2019, relativo all'emissione degli avvisi di selezione per attribuzione di assegni di tutorato nell'ambito del Piano Orientamento e tutorato sia del progetto V.A.L.E., del corso di laurea L-14 "Diritto dell'Economia" (bando prot. 636 del 04/04/2019) che del progetto SERVIZIOSOCIALE.POT del corso di laurea L-39 Servizio Sociale (bando prot. 635 del 04/04/2019).

La Giunta di Dipartimento aveva espresso parere favorevole al decreto.

La presidente chiede al Consiglio di esprimersi.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

unanime delibera di

ratificare il decreto d'urgenza rep.n. 45/2019 del 04/04/2019, relativo all'emissione degli avvisi di selezione per attribuzione di assegni di tutorato nell'ambito del Piano Orientamento e tutorato sia del progetto V.A.L.E., del corso di laurea L-14 "Diritto dell'Economia" (bando prot. 636 del 04/04/2019) che del progetto SERVIZIOSOCIALE.POT del corso di laurea L-39 Servizio Sociale (bando prot. 635 del 04/04/2019).

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 23

Oggetto:	Avviso di selezione per attività di tutorato nell'ambito del Piano di Orientamento e tutorato a.a. 2018/2019: assegnazione incarico di tutorato su progetto V.A.L.E
N. o.d.g.: 4.4	UOR: Didattica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, comunica che si sono conclusi i colloqui relativi all'avviso di selezione per attività di orientamento e tutorato prevista dal POT V.A.L.E. La Commissione composta da: proff.sse Daniela Segà, Barbara Segatto e Dott.ssa Sabrina Bortolami, è stata designata con decreto del Direttore rep. n. 48/2019 del 16 aprile 2019.

La Commissione verificate le domande pervenute in merito al progetto POT V.A.L.E, dopo aver effettuato il colloquio motivazionale dei candidati, a cui sono stati assegnati i punteggi come da criteri individuati nel bando, propone al Consiglio la seguente graduatoria:

Anna Battiston
Alberto Canella
Matteo Turrin

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

delibera unanime di

approvare la graduatoria di merito proposta dalla Commissione incaricata alla selezione e conferisce l'assegno per attività di tutorato nell'ambito del progetto POT V.A.L.E alla dott.ssa Anna Battiston.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 24

Oggetto:	Avviso di selezione per attività di tutorato nell'ambito del Piano di Orientamento e tutorato a.a. 2018/2019: assegnazione incarico di tutorato su progetto SERVIZIOSOCIALE.POT
N. o.d.g.: 4.5	UOR: Didattica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, comunica che si sono conclusi i colloqui relativi all'avviso di selezione per attività di orientamento e tutorato prevista dal POT SERVIZIOSOCIALE.POT. La Commissione composta dalle proff.sse Barbara Segatto e Daniela Segà e dalla Dott.ssa Sabrina Bortolami, è stata designata con decreto del Direttore rep. n. 49/2019 del 16 aprile 2019.

La Commissione verificate le domande pervenute in merito al progetto SERVIZIOSOCIALE.POT, dopo aver effettuato il colloquio motivazionale dei candidati, a cui sono stati assegnati i punteggi come da criteri individuati nel bando, propone al Consiglio la seguente graduatoria:

Sonia Scalvini
Selene Genre-Bert
Matteo Turrin
Giosuele Giorgio

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

delibera unanime di

approvare la graduatoria di merito proposta dalla Commissione incaricata alla selezione e conferisce l'assegno per attività di tutorato nell'ambito del progetto SERVIZIOSOCIALE.POT alla dott.ssa Sonia Scalvini.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 25

Oggetto:	Ratifica decreto urgenza n. 44/2019 relativo alla Commissione Generale dell'avviso di ammissione del corso di laurea in "Diritto dell'economia" a.a. 2019/2020
N. o.d.g.: 4.6	UOR: Didattica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, chiede che venga ratificato il decreto d'urgenza rep.n. 44/2019 del 04/04/2019, per la nomina della Commissione Generale relativa all'avviso di ammissione a.a. 2019/2020, al corso di laurea in "Diritto dell'Economia" sede di Rovigo, che avendo adottato il test del Cisia nel mese di maggio inizierà le sessioni di selezione.

La commissione risulta così composta:

Prof. Filippo Viglione
Prof.ssa Maddalena Cinque
Prof.ssa Daniela Segà
Prof.ssa Francesca Limena
Prof. Daniele Ruggiu
Prof. Nicola Brutti

L'emissione del decreto era già stata approvata dalla Giunta di Dipartimento, la Presidente chiede al Consiglio di esprimersi.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

unanime delibera di

ratificare il decreto d'urgenza rep. n. 44/2019 relativo alla nomina della Commissione Generale dell'avviso di ammissione al corso di laurea in "Diritto dell'Economia" a.a. 2019/2020, che risulta così composta:

Prof. Filippo Viglione
Prof.ssa Maddalena Cinque
Prof.ssa Daniela Segà
Prof.ssa Francesca Limena
Prof. Daniele Ruggiu
Prof. Nicola Brutti

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 26

Oggetto:	Richieste di mutazioni da altri dipartimenti per l'a.a. 2019/2020: integrazione	
N. o.d.g.: 4.7	UOR: Didattica	

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, comunica che è pervenuta un'ulteriore richiesta di mutazione per l'a.a. 2019/2020 da parte del Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario. La Presidente, sentita la docente interessata e avuto il suo consenso, informa che – purché l'affluenza degli studenti sia compatibile con la disponibilità delle aule e non pregiudichi la regolarità dei corsi – la seguente richiesta può essere accolta:

CORSO DI STUDIO CHE RICHIEDE LA MUTUAZIONE	INSEGNAMENTO PER CUI SI RICHIEDE COPERTURA TRAMITE MUTUAZIONE				INSEGNAMENTO EROGATO A SPGI				DOCENTE SPGI	CORSO DI STUDIO IN CUI SI EROGA L'INSEGNAMENTO
		SSD	CFU	ORE		SSD	CFU	ORE		
LM a ciclo unico in Giurisprudenza (DIPIC)	Storia delle dottrine politiche	SPS/02	6	48	Storia e teoria del governo	SPS/02	6	45	Prof.ssa Marta Ferronato	LM Scienze del Governo e Politiche pubbliche, CURR. GAM

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali**delibera unanime di**

accogliere la richiesta di mutazione sopraindicata, purché l'affluenza degli studenti sia compatibile con la disponibilità delle aule e non pregiudichi la regolarità dei corsi.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 27

Oggetto:	Offerta formativa a.a. 2019/2020: definizione delle attività a libera scelta utili per la composizione dei piani di studio ad approvazione automatica
N. o.d.g.: 4.8	UOR: Didattica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, fa presente che, in base a quanto stabilito dall'art. 3 comma 5 del D.M. 270/2004 e dalla delibera S.A. n. 189/2010 del 04/10/2010, le attività formative a scelta autonoma (art. 10 comma 5 lettera a del DM 270) devono essere offerte fra le attività di base, caratterizzanti o affini e integrative erogate nell'ambito dei Corsi di Studio dell'Ateneo.

Ai Presidenti dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento è stata quindi sottoposta la lista delle attività formative, rispondenti a tali caratteristiche, presenti nell'offerta didattica del Dipartimento SPGI che sarà erogata nell'a.a. 2019/2020, tra cui selezionare le attività desiderate.

L'eventuale inserimento di insegnamenti erogati presso corsi di studio di altri Dipartimenti è subordinato alla disponibilità degli stessi come libera scelta di Ateneo.

In allegato (**all. da xxx a xxx**) le liste degli insegnamenti a libera scelta ad approvazione automatica per i seguenti Corsi di Studio: L14 Diritto dell'economia; L36 Scienze Politiche, Relazioni internazionali, Diritti umani; L36 Scienze Politiche; L39 Servizio sociale; LM52 Relazioni internazionali e diplomazia; LM52 Human Rights and Multi-level Governance; LM90 European and Global Studies; LM63 Scienze del Governo e Politiche pubbliche; LM87 Innovazione e Servizio sociale.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali**delibera unanime di**

approvare le liste degli insegnamenti a libera scelta ad approvazione automatica per l'a.a. 2019/2020 dei Corsi di Studio L14 Diritto dell'economia; L36 Scienze Politiche, Relazioni internazionali, Diritti umani; L36 Scienze Politiche; L39 Servizio sociale; LM52 Relazioni internazionali e diplomazia; LM52 Human Rights and Multi-level Governance; LM90 European and Global Studies; LM63 Scienze del Governo e Politiche pubbliche; LM87 Innovazione e Servizi sociali, come da allegati che sono parte integrante della presente delibera (**all. da xxx a xxx**).

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 28

Oggetto:	Nomina dei delegati per le procedure legate agli stage nei Corsi di Studio del Dipartimento	
N. o.d.g.: 4.9	UOR: Didattica	

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, fa presente che, anche alla luce delle recenti modifiche nell'assetto didattico dei corsi di studio del Dipartimento, è opportuno provvedere alla nomina dei docenti delegati alla firma dei progetti formativi di stage e tirocinio presso il Settore orientamento al lavoro di Ateneo per i corsi attivati ex ordinamento 270/2010.

La Presidente propone i nomi indicati nel seguente prospetto:

CORSO DI STUDIO	RESPONSABILE	ATTIVITÀ
EUROPEAN AND GLOBAL STUDIES	NESTI GIORGIA	STAGE
RELAZIONI INTERNAZIONALI E DIPLOMAZIA	PETRINI FRANCESCO	STAGE
SCIENZE DEL GOVERNO E POLITICHE PUBBLICHE	NIGRIS DANIELE	STAGE
HUMAN RIGHTS AND MULTI-LEVEL GOVERNANCE	DE STEFANI PAOLO	STAGE
SCIENZE POLITICHE	BARZAZI ANTONELLA	STAGE
SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI, DIRITTI UMANI	DE STEFANI PAOLO	STAGE
INNOVAZIONE E SERVIZIO SOCIALE	SEGATTO BARBARA	TIROCINIO
SERVIZIO SOCIALE	SEGATTO BARBARA	TIROCINIO

e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

delibera unanime di

nominare i docenti indicati nel prospetto quali delegati per il Dipartimento alla firma dei progetti formativi di stage e tirocinio presso il Settore orientamento al lavoro di Ateneo.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 29

Oggetto:	Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di supporto al Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" – Responsabile scientifico: Prof. Marco Mascia	
N. o.d.g.: 5.1	UOR: Scientifica	

La Presidente, Prof. Elena Pariotti, comunica di aver ricevuto da parte del Prof. Marco Mascia la richiesta per l'avvio di una procedura comparativa di curriculum e colloquio volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'ateneo di una risorsa umana necessaria per lo svolgimento dell'attività di supporto al Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa sui fondi del Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" di cui è referente il Prof. Marco Mascia.

L'oggetto dell'incarico è il seguente:

- ricercare, archiviare e organizzare documenti e materiali multimediali necessari per la realizzazione, attraverso direttive generali e indicazioni di massima dei responsabili accademici dei due MOOC: uno erogato in italiano dal titolo "Introduzione ai diritti umani" rivolto al mondo della scuola (responsabile prof. Marco Mascia), l'altro erogato in inglese dal titolo "International Law of Human Rights" rivolto principalmente a studenti universitari (responsabile prof. Paolo De Stefani);
- gestire i materiali raccolti in formato elettronico per il loro utilizzo nella piattaforma dei MOOC;
- assistere nella produzione dei materiali video e di altro tipo realizzati appositamente per i MOOC;
- gestire sulle piattaforme MOOC i rapporti con i corsisti per gli aspetti organizzativi e tecnici

con l'obiettivo di supportare la progettazione, realizzazione ed erogazione dei due MOOC sopracitati.

Il/La Collaboratore/trice dovrà presentare brevi relazioni scritte sulle attività svolte in relazione alle diverse fasi dell'attività secondo lo schema che segue:

- fase progettuale: relazione entro fine luglio 2019
- fase di realizzazione dei materiali didattici multimediali: entro fine ottobre 2019
- fase di erogazione e conclusione: al termine della prestazione.

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

1. comprovata esperienza nel campo della fruizione e gestione di piattaforme informatiche in ambito formativo, della raccolta e trattazione di documentazione multimediale sulle problematiche nazionali e internazionali legate ai diritti umani e alla educazione ai diritti;
2. esperienza nell'utilizzo di software per la produzione, gestione e diffusione di materiali multimediali con finalità didattica;
3. capacità di interagire efficacemente su dette piattaforme con gli utenti sia in lingua italiana sia in lingua inglese;
4. buona conoscenza della lingua inglese;
5. buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: Laurea magistrale (ex D.M. 270/04) della classe LM-52 in Relazioni internazionali o titolo equiparato o equipollente ai sensi di legge; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, titolo che consente l'accesso al dottorato di ricerca. L'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa.

Il colloquio verterà su gestione di piattaforme informatiche, utilizzo di software per la gestione e diffusione di materiali multimediali con finalità didattica, diritti umani e current issues in international criminal law ed accerterà la conoscenza della lingua inglese.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 30

Inoltre i candidati non dovranno aver subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Per tali attività, che si dovranno svolgere presso la sede che sarà individuata concordemente dalle Parti all'atto della stipula del contratto, è richiesto un impegno massimo di 7 mesi. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato in un massimo di 15 ore settimanali.

Sulla base della normativa vigente, la procedura comparativa per curriculum e colloquio, sarà volta ad accertare prioritariamente l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana idonea allo svolgimento dell'attività richiesta, in possesso delle capacità, conoscenze e competenze richieste, disponibile a svolgere l'attività di supporto al Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" per 7 mesi e, qualora la verifica dia esito negativo, a individuare un soggetto esterno con il quale stipulare, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, un contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata massima di 7 mesi per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 6.000,00 (seimila/00). La spesa complessiva stimata per il contratto, comprensiva degli oneri a carico della struttura, di Euro 8.000,00 (ottomila/00) graverà sul conto COAN A.30.75.10.10.10 Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" (codice progetto: PARI_AFAD18_06) di cui è referente il Prof. Marco Mascia.

Nel caso di individuazione di un soggetto esterno, il Direttore, in qualità di responsabile della struttura, chiede di essere delegato dal Consiglio ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e del conferimento dell'incarico.

Gli atti della procedura di conferimento dell'incarico a soggetto esterno e il relativo contratto non saranno inviati alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, il quale stabilisce che, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali.

Si apre la discussione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

- VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;
- VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 60080 dell'11.02.2019;
- ACCERTATA la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- ACCERTATA la temporaneità dell'incarico;
- ACCERTATA l'assenza di attività che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e ai luoghi di lavoro;
- VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;
- ACCERTATA la disponibilità sul conto COAN A.30.75.10.10.10 Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" (codice progetto: PARI_AFAD18_06) di cui è referente il Prof. Marco Mascia;

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 31

delibera unanime

1. di approvare l'avvio di una procedura comparativa di curriculum e colloquio, con i requisiti citati in premessa, per l'individuazione di un soggetto al quale affidare un incarico per l'attività di supporto al Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani"; in caso di esito negativo della ricognizione interna, con il soggetto esterno sarà stipulato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 7 mesi e un compenso complessivo lordo percipiente di euro 6.000,00 (seimila/00) che sarà liquidato mensilmente, previa verifica e attestazione da parte del coordinatore responsabile che la prestazione sia stata regolarmente eseguita;
2. di approvare l'impegno massimo complessivo di Euro 8.000,00 (ottomila/00), sul COAN A.30.75.10.10.10 Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto di didattica innovativa e internazionalizzazione in ambito didattico "MOOC: Problematiche contemporanee di tutela dei diritti umani" (codice progetto: PARI_AFAD18_06) di cui è referente il Prof. Marco Mascia.
3. di delegare il Direttore, nel caso di individuazione di un soggetto esterno, ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e al conferimento dell'incarico.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 32

Oggetto:	Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di supporto alla ricerca nella fase di raccolta dati tramite la realizzazione di interviste semi-strutturate sul tema "Dinamiche comunicative, relazionali ed emotive nel lavoro sociale" – Responsabile scientifico: Prof.ssa Chiara Pattaro
N. o.d.g.: 5.2	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof. Elena Pariotti, comunica di aver ricevuto da parte della Prof.ssa Chiara Pattaro la richiesta per l'avvio di una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'ateneo di una risorsa umana necessaria per lo svolgimento dell'attività di supporto alla ricerca nella fase di raccolta dati tramite la realizzazione di interviste semi-strutturate sul tema "Dinamiche comunicative, relazionali ed emotive nel lavoro sociale" e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo sui fondi quota DOR individuale assegnata alla prof.ssa Pattaro, UA.A.D02.020 - Ricerca - Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI.

L'obiettivo dell'incarico è il seguente: svolgimento dell'attività di supporto alla ricerca nella fase di raccolta dati tramite la realizzazione di interviste semi-strutturate sul tema "Dinamiche comunicative, relazionali ed emotive nel lavoro sociale".

In particolare, l'attività richiesta è la seguente:

- svolgimento di 20 interviste semi-strutturate a professionisti assistenti sociali del territorio veneto.

Il/La Contraente dovrà presentare al termine della prestazione i file audio con le registrazioni integrali delle interviste e le trascrizioni delle interviste stesse alla responsabile scientifica.

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

1. conoscenza delle principali teorie e tecniche del servizio sociale;
2. conoscenza delle principali tecniche della ricerca sociale, con particolare attenzione a quelle di stampo qualitativo;
3. buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: Laurea magistrale (ex D.M. 270/04) della classe LM 87 Servizio Sociale e politiche sociali o titolo equiparato o equipollente ai sensi di legge; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, titolo che consente l'accesso al dottorato di ricerca. L'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa.

Inoltre i candidati non dovranno aver subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Per tali attività, che si dovranno svolgere per conto del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, è richiesto un impegno massimo di 3 mesi. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato in un massimo di 10 ore settimanali.

Sulla base della normativa vigente, la procedura comparativa per curriculum, sarà volta ad accertare prioritariamente l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana idonea allo svolgimento dell'attività richiesta, in possesso delle capacità, conoscenze e competenze richieste, disponibile a svolgere l'attività di supporto alla ricerca nella fase di raccolta dati tramite la realizzazione di interviste semi-strutturate sul tema "Dinamiche comunicative, relazionali ed emotive nel lavoro sociale" per 3 mesi e, qualora la verifica dia esito negativo, a individuare un soggetto esterno con il quale stipulare, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, un contratto di lavoro per prestazione di lavoro autonomo professionale/occasionale della durata massima di 3 mesi per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 2.250,00

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 33

(duemiladuecentocinquanta/00). La spesa complessiva stimata per il contratto, comprensiva degli oneri a carico della struttura, di Euro 3.000,00 (tremila/00) graverà sul conto COAN A.30.10.10.10.50.95- Altro personale dedicato alla ricerca, sui fondi quota DOR individuale assegnata alla prof.ssa Pattaro, UA.A.D02.020 - Ricerca - Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI di cui è titolare la prof.ssa Chiara Pattaro.

Nel caso di individuazione di un soggetto esterno, il Direttore, in qualità di responsabile della struttura, chiede di essere delegato dal Consiglio ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e del conferimento dell'incarico.

Gli atti della procedura di conferimento dell'incarico a soggetto esterno e il relativo contratto non saranno inviati alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, il quale stabilisce che, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali.

Si apre la discussione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

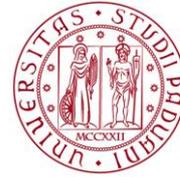
- VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;
- VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165*" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 60080 dell'11.02.2019;
- ACCERTATA la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- ACCERTATA la temporaneità dell'incarico;
- ACCERTATA l'assenza di attività che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e ai luoghi di lavoro;
- VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;
- ACCERTATA la disponibilità sul conto COAN A.30.10.10.10.50.95- Altro personale dedicato alla ricerca, sui fondi quota DOR individuale assegnata alla prof.ssa Pattaro, UA.A.D02.020 - Ricerca - Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI di cui è titolare la prof.ssa Chiara Pattaro;

delibera unanime di

- 1 approvare l'avvio di una procedura comparativa di curriculum, con i requisiti citati in premessa, per l'individuazione di un soggetto al quale affidare un incarico per attività di supporto alla ricerca nella fase di raccolta dati tramite la realizzazione di interviste semi-strutturate sul tema "Dinamiche comunicative, relazionali ed emotive nel lavoro sociale"; in caso di esito negativo della ricognizione interna, con il soggetto esterno sarà stipulato un contratto per prestazione di lavoro autonomo di tipo professionale/occasionale della durata di 3 mesi e un compenso complessivo lordo percipiente di euro 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00) che sarà liquidato in una soluzione al termine della prestazione, previa attestazione da parte del responsabile della struttura che la prestazione sia stata regolarmente eseguita;
- 2 approvare l'impegno massimo complessivo di Euro 3.000,00 (tremila/00), sul conto COAN A.30.10.10.10.50.95- Altro personale dedicato alla ricerca, sui fondi quota DOR individuale

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 34

-
- assegnata alla prof.ssa Pattaro, UA.A.D02.020 - Ricerca - Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI di cui è titolare la prof.ssa Chiara Pattaro;
- 3 delegare il Direttore, nel caso di individuazione di un soggetto esterno, ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e al conferimento dell'incarico.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 35

Oggetto:	Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di supporto alla ricerca di repertoriatura e trascrizione di fonti documentarie – Responsabile scientifico: Prof. Guido Mongini	
N. o.d.g.:	5.3	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof. Elena Pariotti, comunica di aver ricevuto da parte del Prof. Guido Mongini la richiesta per l'avvio di una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'ateneo di una risorsa umana necessaria per lo svolgimento dell'attività di supporto alla ricerca di repertoriatura e trascrizione di fonti documentarie e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo sui fondi del Progetto dal titolo "L'eresia della preghiera. Utopie popolari e esperienze religiose negate tra Lombardia e Veneto nel Sei-Settecento" di cui è Responsabile scientifico il prof. Guido Mongini.

L'obiettivo dell'incarico è il seguente: Repertoriatura e trascrizione di fonti documentarie inerenti il gruppo eterodosso detto dei "Pelagini" presso l'Archivio Ex-Sant'Uffizio (ora Congregazione per la Dottrina della Fede).

In particolare, l'attività richiesta è la seguente:

- ricognizione fondi presso l'Archivio Ex-Sant'Uffizio (ora Congregazione per la Dottrina della Fede) inerenti il gruppo eterodosso detto dei "Pelagini";
- trascrizione e/o riproduzione di materiali scelti dall'insieme della documentazione predetta.

Il/La Contraente dovrà presentare al termine della prestazione al Responsabile scientifico del progetto specifica documentazione scritta sui risultati dell'attività svolta come indicato nella sezione "Attività".

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

1. comprovata esperienza di ricerca storica presso archivi ecclesiastici di età moderna, e in particolare presso l'Archivio Ex-Sant'Uffizio (ora Archivio della Congregazione per la Dottrina della Fede);
2. comprovata capacità di lettura e trascrizione di manoscritti di età moderna e contemporanea (XVI-XX secolo), anche in lingua latina (latino ecclesiastico);
3. buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: Laurea magistrale (ex D.M. 270/04) della classe LM_90 Studi europei o LM-62 Scienze della Politica o LM-84 Scienze Storiche o titolo equiparato o equipollente ai sensi di legge; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, titolo che consente l'accesso al dottorato di ricerca. L'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa;
- esperienza lavorativa di almeno 36 mesi in attività di ricerca nell'ambito scientifico – la storia della Chiesa moderna e contemporanea - oggetto dell'incarico;
- dottorato di ricerca in ambito storico (titolo preferenziale);
- assegno/i di ricerca in ambito storico-ecclesiastico (titolo preferenziale).

Inoltre i candidati non dovranno aver subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Per tali attività, che si dovranno svolgere per conto del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, è richiesto un impegno massimo di 3 mesi. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato in un massimo di 18 ore settimanali.

Sulla base della normativa vigente, la procedura comparativa per curriculum, sarà volta ad accertare prioritariamente l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana idonea allo svolgimento dell'attività richiesta, in possesso delle capacità, conoscenze e competenze richieste, disponibile a svolgere l'attività di

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 36

supporto alla ricerca di repertori e trascrizione di fonti documentarie per 3 mesi e, qualora la verifica dia esito negativo, a individuare un soggetto esterno con il quale stipulare, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, un contratto di lavoro per prestazione di lavoro autonomo professionale/occasionale della durata massima di 3 mesi per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 3.000,00 (tremila/00). La spesa complessiva stimata per il contratto, comprensiva degli oneri a carico della struttura, di Euro 3.900,00 (tremilanovecento/00) graverà sul conto COAN A.30.75.10.10.10 - Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto dal titolo "L'eresia della preghiera. Utopie popolari e esperienze religiose negate tra Lombardia e Veneto nel Sei-Settecento" (codice progetto: MONG_SID18_01) di cui è Responsabile scientifico il prof. Guido Mongini.

Nel caso di individuazione di un soggetto esterno, il Direttore, in qualità di responsabile della struttura, chiede di essere delegato dal Consiglio ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e del conferimento dell'incarico.

Gli atti della procedura di conferimento dell'incarico a soggetto esterno e il relativo contratto non saranno inviati alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, il quale stabilisce che, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali.

Si apre la discussione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

- VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;
- VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 60080 dell'11.02.2019;
- ACCERTATA la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- ACCERTATA la temporaneità dell'incarico;
- ACCERTATA l'assenza di attività che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e ai luoghi di lavoro;
- VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;
- ACCERTATA la disponibilità sul conto COAN A.30.75.10.10.10 - Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto dal titolo "L'eresia della preghiera. Utopie popolari e esperienze religiose negate tra Lombardia e Veneto nel Sei-Settecento (codice progetto: MONG_SID18_01) " di cui è Responsabile scientifico il prof. Guido Mongini;

delibera unanime di

- 1 approvare l'avvio di una procedura comparativa di curriculum, con i requisiti citati in premessa, per l'individuazione di un soggetto al quale affidare un incarico per attività di supporto alla ricerca di repertori e trascrizione di fonti documentarie; in caso di esito negativo della ricognizione interna, con il soggetto esterno sarà stipulato un contratto per prestazione di lavoro autonomo di tipo professionale/occasionale della durata di 3 mesi e un compenso complessivo lordo percipiente di euro 3.000,00 (tremila/00) che sarà liquidato in una soluzione al termine della prestazione, previa

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 37

-
- attestazione da parte del responsabile della struttura che la prestazione sia stata regolarmente eseguita;
- 2 approvare l'impegno massimo complessivo di Euro Euro 3.900,00 (tremilanovecento/00), sul conto COAN A.30.75.10.10.10.10 - Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto dal titolo "L'eresia della preghiera. Utopie popolari e esperienze religiose negate tra Lombardia e Veneto nel Sei-Settecento (codice progetto: MONG_SID18_01) " di cui è Responsabile scientifico il prof. Guido Mongini;
 - 3 delegare il Direttore, nel caso di individuazione di un soggetto esterno, ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e al conferimento dell'incarico.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 38

Oggetto:	Procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore al quale affidare un incarico per lo svolgimento dell'attività di elaborazione di materiali didattici nell'ambito del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634 - Responsabile scientifico: Prof.ssa Claudia Padovani
N. o.d.g.: 5.4	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof. Elena Pariotti, comunica di aver ricevuto da parte della Prof.ssa Claudia Padovani la richiesta per l'avvio di una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'ateneo di una risorsa umana necessaria per lo svolgimento dell'attività di elaborazione di materiali didattici nell'ambito del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634 e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo sui fondi del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634. L'obiettivo dell'incarico è il seguente: Elaborazione di materiali didattici relativi ad una delle unità tematiche realizzate dal progetto AGEMI – Unità 3: Gender and the strategic use of language.

In particolare, l'attività richiesta è la seguente:

4. predisposizione, elaborazione, finalizzazione dello script per video-lezioni relative a due sottosezioni dell'unità didattica (dedicate agli aspetti linguistici dell'uso del linguaggio secondo una prospettiva attenta al genere: a) la dimensione di genere del linguaggio e applicazioni a diversi contesti linguistici; b) buone pratiche di gender-sensitive language);
5. elaborazione di materiali didattici (presentazioni ppt, dispense, costruzione di bibliografia);
6. video-registrazione delle lezioni relative alla due sottosezioni;
7. raccolta di due interviste con esperte/professioniste sui temi del linguaggio di genere;
8. organizzazione dei materiali didattici nella piattaforma Moodle del progetto per finalizzare l'unità didattica includendo video-lezioni, attività formative, materiali di approfondimento, interviste con esperte/i);
9. buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

Il/La Contraente dovrà presentare i materiali indicati sopra, insieme ad una relazione dell'attività svolta, che indichi le finalità e modalità di apprendimento previste alla responsabile scientifica entro e non oltre la fine della prestazione lavorativa.

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

1. comprovata esperienza di ricerca e produzione scientifica nel settore della linguistica con specifico focus alla dimensione di genere nell'uso del linguaggio;
2. capacità di elaborazione e organizzazione di materiali didattici relativi all'ambito specificato nella sezione Attività;
3. buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: Laurea magistrale (ex D.M. 270/04) della LM-14 Filologia moderna o LM-39 Linguistica o titolo equiparato o equipollente ai sensi di legge; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, titolo che consente l'accesso al dottorato di ricerca. L'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa;
- esperienza lavorativa di almeno 5 anni in attività di ricerca e insegnamento nell'ambito scientifico oggetto dell'incarico.

Inoltre i candidati non dovranno aver subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Per tali attività, che si dovranno svolgere per conto del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, è richiesto un impegno massimo di 1 mese. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato in un massimo di 18 ore settimanali.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 39

Sulla base della normativa vigente, la procedura comparativa per curriculum, sarà volta ad accertare prioritariamente l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana idonea allo svolgimento dell'attività richiesta, in possesso delle capacità, conoscenze e competenze richieste, disponibile a svolgere l'attività di elaborazione di materiali didattici nell'ambito del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634 per 1 mese e, qualora la verifica dia esito negativo, a individuare un soggetto esterno con il quale stipulare, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, un contratto di lavoro per prestazione di lavoro autonomo professionale/occasionale della durata massima di 1 mese per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 1.520,00 (millecinquecentoventi/00). La spesa complessiva stimata per il contratto, comprensiva degli oneri a carico della struttura, di Euro 2.000,00 (duemila/00) graverà sul conto COAN A.30.75.10.10.10. Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634 (codice Progetto PADO_UER117_01) - scadenza progetto 31/07/2019, Responsabile scientifico: Prof.ssa Claudia Padovani.

Nel caso di individuazione di un soggetto esterno, il Direttore, in qualità di responsabile della struttura, chiede di essere delegato dal Consiglio ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e del conferimento dell'incarico.

Gli atti della procedura di conferimento dell'incarico a soggetto esterno e il relativo contratto non saranno inviati alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, il quale stabilisce che, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali.

Si apre la discussione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

- VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;
- VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165*" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 60080 dell'11.02.2019;
- ACCERTATA la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- ACCERTATA la temporaneità dell'incarico;
- ACCERTATA l'assenza di attività che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e ai luoghi di lavoro;
- VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;
- ACCERTATA la disponibilità sul conto COAN A.30.75.10.10.10. Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634 (codice Progetto PADO_UER117_01) - scadenza progetto 31/07/2019, Responsabile scientifico: Prof.ssa Claudia Padovani;

delibera unanime di

- 1 approvare l'avvio di una procedura comparativa di curriculum, con i requisiti citati in premessa, per l'individuazione di un soggetto al quale affidare un incarico per attività di elaborazione di materiali

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 40

-
- didattici nell'ambito del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634; in caso di esito negativo della ricognizione interna, con il soggetto esterno sarà stipulato un contratto per prestazione di lavoro autonomo di tipo professionale/occasionale della durata di 1 mese e un compenso complessivo lordo percipiente di euro 1.520,00 (millecinquecentoventi/00) che sarà liquidato in una soluzione al termine della prestazione, previa attestazione da parte del responsabile della struttura che la prestazione sia stata regolarmente eseguita;
- 2 approvare l'impegno massimo complessivo di Euro 2.000,00 (duemila/00), sul conto COAN A.30.75.10.10.10. Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti, sui fondi del Progetto AGEMI - Advancing Gender Equality In Media Industries – Agreement n. JUST/2015/RGEN/AG/ROLE/9634 (codice Progetto PADO_UER117_01) - scadenza progetto 31/07/2019, Responsabile scientifico: Prof.ssa Claudia Padovani;
 - 3 delegare il Direttore, nel caso di individuazione di un soggetto esterno, ad adottare un provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e al conferimento dell'incarico.

Tale delibera per motivi di urgenza viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 41

Oggetto:	Contratto di edizione con Carocci editore per la pubblicazione della rivista "Ars Interpretandi" anno 2019	
N. o.d.g.:	5.5	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, illustra la proposta relativa alla stipula di un contratto di edizione con Carocci editore per la pubblicazione della rivista "Ars Interpretandi" anno 2019.

Si apre la discussione.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

- Visto il Titolo IV - attività negoziale capo VIII – Contratti del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rep. 3855/2017 Prot. n. 389528 del 09/11/2017;
- Visto il Regolamento per l'Accesso Aperto alla produzione scientifica dell'Università di Padova (DR n. 2745 del 07/08/2017);
- Visto il Regolamento per le pubblicazioni dell'Università degli Studi di Padova (DR n. 1868 del 05/06/1998);
- Dato atto che l'opera viene pubblicata con l'apporto dell'Università e rientra quindi nell'ambito del Regolamento per le pubblicazioni dell'Università degli Studi di Padova (DR n. 1868 del 05/06/1998);
- Premesso che si rende necessario stipulare un contratto di edizione tra l'Università e l'Editore, ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo per le Pubblicazioni;
- Premesso che si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura del servizio di pubblicazione della rivista "Ars Interpretandi" anno 2019 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 50/2016, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
- Preso atto della motivazione e delle ragioni della scelta del fornitore da parte della Prof.ssa Elena Pariotti: "Si tratta di rivista, pubblicata da Carocci dal 2006, e per la quale la continuità dell'editore è preconditione della regolarità della pubblicazione. Qualità tecnica del servizio offerto e grado di diffusione sono alla base della scelta dell'editore".
- Accertata la disponibilità di euro 4.860,00 rispettivamente per € 2.430 su PRIN bando 2015 prof. Pariotti "Soggetto di diritto e vulnerabilità: modelli istituzionali e concetti giuridici in trasformazione" (PARI_PRIN16_01), per € 529,39 su PARI_EPPR17_01 e per € 1.900,61 su UA.A.D02.020 - Ricerca di cui è titolare il Dipartimento Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI;
- Ritenuto opportuno autorizzare la spesa fino ad euro 4.860,00 (IVA inclusa) quale contributo alle spese di stampa e pubblicazione, che graverà per € 2.430 su PRIN bando 2015 prof. Pariotti "Soggetto di diritto e vulnerabilità: modelli istituzionali e concetti giuridici in trasformazione" (PARI_PRIN16_01), per € 529,39 su PARI_EPPR17_01 e per € 1.900,61 su UA.A.D02.020 - Ricerca di cui è titolare il Dipartimento Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI;

delibera unanime

1. di approvare la sottoscrizione del contratto di edizione con Carocci editore per la pubblicazione della rivista "Ars Interpretandi" anno 2019 (all. 5.5.1/1-5);
2. di approvare l'affidamento del servizio di pubblicazione della rivista "Ars Interpretandi" anno 2019 alla ditta Carocci editore per la motivazione e la ragione della scelta del fornitore citate in premessa, fino ad Euro 4.860,00 (IVA inclusa), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 42

principi di cui all'articolo 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 50/2016, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

3. di autorizzare la spesa fino ad 4.860,00 (IVA inclusa) quale contributo alle spese di stampa e pubblicazione, che graverà per € 2.430 su PRIN bando 2015 prof. Pariotti "Soggetto di diritto e vulnerabilità: modelli istituzionali e concetti giuridici in trasformazione" (PARI_PRIN16_01), per € 529,39 su PARI_EPPR17_01 e per € 1.900,61 su UA.A.D02.020 - Ricerca di cui è titolare il Dipartimento Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 43

Oggetto:	Contratto di edizione con CLEUP sc per la pubblicazione del volume “Giustizia per l’Ambiente: pace per la Comunità. Percorsi tra etica, interessi, diritto” a cura di Maurizio Malo	
N. o.d.g.:	5.6	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, illustra la proposta relativa alla stipula di un contratto di edizione con la Casa editrice CLEUP sc per la pubblicazione del volume “Giustizia per l’Ambiente: pace per la Comunità. Percorsi tra etica, interessi, diritto” a cura di Maurizio Malo.

Si apre la discussione. Messa ai voti, la proposta viene deliberata all’unanimità.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

- Visto il Titolo IV - attività negoziale capo VIII – Contratti del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rep. 3855/2017 Prot. n. 389528 del 9 novembre 2017;
- Visto il Regolamento per l’Accesso Aperto alla produzione scientifica dell’Università di Padova (DR n. 2745 del 7 agosto 2017);
- Visto il Regolamento per le pubblicazioni dell’Università degli Studi di Padova (DR n. 1868 del 5 giugno 1998);
- Dato atto che l’opera viene pubblicata con l’apporto dell’Università e rientra quindi nell’ambito del Regolamento per le pubblicazioni dell’Università degli Studi di Padova (DR n. 1868 del 5 giugno 1998);
- Premesso che si rende necessario stipulare un contratto di edizione tra l’Università e l’Editore, ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo per le Pubblicazioni;
- Premesso che si rende necessario procedere all’affidamento della fornitura del servizio di pubblicazione volume dal titolo “Giustizia per l’Ambiente: pace per la Comunità. Percorsi tra etica, interessi, diritto” a cura di Maurizio Malo, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 50/2016, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
- Preso atto della motivazione e delle ragioni della scelta del fornitore da parte del Prof. Maurizio Malo: “Ottima combinazione di efficienza, contenimento dei costi e specifica esperienza nella editoria universitaria”;
- Accertata la disponibilità di euro 1.800,00 (IVA inclusa) sulla UA.A.D02.020 – Ricerca – Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI, quota DOR pro-capite, sulla voce CO.AN. A. 30.10.20.20.20.10 – Costi per pubblicazioni di Ateneo;
- Ritenuto opportuno autorizzare la spesa fino ad euro 1.800,00 (IVA inclusa) quale contributo alle spese di stampa e pubblicazione, che graverà sulla UA.A.D02.020 – Ricerca – Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI, quota DOR pro-capite del Prof. Maurizio Malo, sulla voce CO.AN. A. 30.10.20.20.20.10 – Costi per pubblicazioni di Ateneo;

delibera unanime di

- 1 approvare la sottoscrizione del contratto di edizione con la Casa editrice CLEUP sc per la pubblicazione del volume “Giustizia per l’Ambiente: pace per la Comunità. Percorsi tra etica, interessi, diritto” a cura di Maurizio Malo (all. 5.6.1/1-3);
- 2 approvare l’affidamento del servizio di pubblicazione del volume dal titolo “Giustizia per l’Ambiente: pace per la Comunità. Percorsi tra etica, interessi, diritto” a cura di Maurizio Malo alla Casa editrice CLEUP sc per la motivazione e la ragione della scelta del fornitore citate in premessa, fino ad euro

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 44

-
- 1.800,00 (IVA inclusa), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 50/2016, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
- 3 autorizzare la spesa fino ad euro 1.800,00 (IVA inclusa) quale contributo alle spese di stampa e pubblicazione, che graverà sulla UA.A.D02.020 – Ricerca – Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI, quota DOR pro-capite del Prof. Maurizio Malo, sulla voce CO.AN. A. 30.10.20.20.10 – Costi per pubblicazioni di Ateneo.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 45

Oggetto:	Convenzione con Ispi Group S.r.l. per attività di certificazione dei contratti di lavoro e di appalto – Responsabile scientifico: Prof. Andrea Sitzia	
N. o.d.g.: 5.7	UOR: Scientifica	

La Presidente, Prof. Elena Pariotti, illustra la richiesta del Prof. Andrea Sitzia di sottoscrivere la convenzione per attività di certificazione dei contratti di lavoro tra il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali e la società Ispi Group S.r.l. (All. 5.7.1/1-3. La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, propone di individuare quale responsabile scientifico il prof. Andrea Sitzia e di applicare, in analogia alla ritenuta di Ateneo, una ritenuta di Dipartimento pari al 10% del corrispettivo e propone inoltre di stabilire una quota pari al 25% della ritenuta a monte di Struttura di cui sopra, che andrà ad alimentare il Fondo Comune di cui all'art. 8 del "Regolamento per le attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati".

Si apre la discussione. Messa ai voti, la proposta viene deliberata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

delibera unanime di

1. autorizzare il Direttore di Dipartimento, Prof.ssa Elena Pariotti, alla stipula della convenzione in oggetto con la società Ispi Group S.r.l. (All. 5.7.1/1-3);
2. individuare il Prof. Andrea Sitzia quale Referente;
3. stabilire una ritenuta di Dipartimento pari al 10% del corrispettivo e propone inoltre di stabilire una quota pari al 25% della ritenuta a monte di Struttura di cui sopra, che andrà ad alimentare il Fondo Comune di cui all'art. 8 del "Regolamento per le attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati".

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 46

Oggetto:	Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt – Responsabile scientifico: Prof. Marco Mondini	
N. o.d.g.: 5.8		UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, illustra la richiesta del Prof. Marco Mondini di sottoscrivere l'accordo attuativo 2019 Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt tra il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali e il FAI - Fondo Ambiente Italiano (All. 5.8.1/1-8).

La Presidente, in qualità di Direttore di Dipartimento, chiede di essere autorizzata alla sottoscrizione della convenzione in oggetto.

Si propone quale responsabile scientifico il Prof. Marco Mondini.

Il Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, precisa inoltre che gli accordi e le convenzioni il cui contenuto patrimoniale venga totalmente destinato all'attivazione di un borse di ricerca, non prevedono l'applicazione di alcuna ritenuta di Ateneo e di conseguenza, nemmeno di struttura.

Si apre la discussione. Messa ai voti, la proposta viene deliberata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

delibera unanime

1. di autorizzare il Direttore di Dipartimento, Prof.ssa Elena Pariotti, alla stipula dell'accordo attuativo 2019 Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt tra il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali e il FAI - Fondo Ambiente Italiano (All. 5.8.1/1-8);
2. di individuare il Prof. Marco Mondini quale responsabile scientifico.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 47

Oggetto:	Convenzione con UniCollaboration per progetto “Young people and students’ International and intercultural experiences through Erasmus+ Virtual Exchange 2019”, anno 2019 – Referente: Prof.ssa Francesca Helm	
N. o.d.g.: 5.9	UOR: Scientifica	

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, illustra la richiesta della Prof.ssa Francesca Helm di sottoscrivere la convenzione tra il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali dell’Università degli Studi di Padova e UniCollaboration per la realizzazione del progetto “Young people and students’ International and intercultural experiences through Erasmus+ Virtual Exchange 2019” (All. 5.9.1/1-14) Anno 2019 e il cui importo verrà nella sua totalità destinato a finanziare un assegno di ricerca di tipo A.

La Presidente, in qualità di Direttore di Dipartimento, chiede di essere autorizzata alla sottoscrizione della convenzione in oggetto.

Si propone quale responsabile scientifico la Prof.ssa Francesca Helm.

Il Presidente precisa inoltre che gli accordi e le convenzioni il cui contenuto patrimoniale venga totalmente destinato all’attivazione di un assegno di ricerca, non prevedono l’applicazione di alcuna ritenuta di Ateneo e di conseguenza, nemmeno di struttura.

Si apre la discussione. Messa ai voti, la proposta viene deliberata all’unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

delibera unanime

3. di autorizzare il Direttore di Dipartimento, Prof.ssa Elena Pariotti, alla stipula della convenzione per la realizzazione del progetto “Young people and students’ International and intercultural experiences through Erasmus+ Virtual Exchange 2019” (All. 5.9.1/1-14) Anno 2019, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. di individuare la Prof.ssa Prof.ssa Francesca Helm quale responsabile scientifico.

Tale delibera, per motivi d’urgenza, viene letta ed approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 48

Oggetto:	BIRD – SID 2019: Bando per il finanziamento di Progetti SID	
N. o.d.g.:	6.1	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, illustra la proposta relativa all'emanazione del bando per il finanziamento di Progetti di ricerca dipartimentali SID anno 2019 (*all.6.1.1/1-4*) a valere sul Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) nell'ambito dell'Investimento Strategico di Dipartimento (SID).

La Presidente fornisce lettura dei requisiti di ammissione e procede poi a richiamarne le tempistiche di attivazione.

Le richieste di finanziamento potranno essere presentate utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile da CINECA nel sito docente: dalle ore 13:00 del 24 aprile 2019 alle ore 13:00 del 23 maggio 2019.

Propone che i Progetti siano valutati dalla Commissione Dipartimentale Progetti SID 2019 sulla base dei seguenti criteri:

- giudizio formulato da almeno due revisori anonimi per ciascun progetto (peso: 70%);
- il fatto che il Responsabile Scientifico e il gruppo di ricerca configurino un'unità di ricerca nuova, per la quale valga la logica dello "start up", in vista del proseguimento della ricerca con altri finanziamenti (peso: 10%);
- il grado di interdisciplinarietà del progetto (peso: 10%);
- l'assenza di rilevanti finanziamenti pubblici e di correlati impegni, per il Responsabile Scientifico, in altri progetti di ricerca, il cui svolgimento sia temporalmente sovrapposto a quello del progetto presentato e riguardi il medesimo tema (peso: 10%);
- a parità di valutazione, è data priorità alle proposte presentate da docenti di età anagrafica inferiore.

Propone, quindi, l'utilizzo della Banca dati dei revisori di Ateneo. Propone altresì che, decorsi i termini del Bando, la Commissione Dipartimentale Progetti SID 2019 sia nominata con Decreto del Direttore, acquisito telematicamente il parere della Giunta di Dipartimento. Tale provvedimento sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta successiva. I membri della Commissione saranno individuati tra i Professori ed i Ricercatori afferenti al Dipartimento sulla base del criterio dell'alta qualificazione e in base alla rappresentatività delle aree interessate dai progetti, in numero dispari non inferiore a tre, incluso il Direttore del Dipartimento che assume ruolo di Presidente. Non potranno far parte della Commissione coloro i quali abbiano partecipato al Bando in oggetto – anno 2019, come Responsabile scientifico o come membro del gruppo di ricerca; i membri del Consiglio di Amministrazione di Ateneo; i membri del Senato Accademico di Ateneo.

Si apre la discussione. Messe ai voti le proposte vengono deliberate all'unanimità.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali

- *Visto* l'elenco riepilogativo del BIRD anno 2019 assegnato ai Dipartimenti;
- *Preso atto* del Budget Integrato per la Ricerca di Dipartimento BIRD – anno 2019, assegnato dall'Ateneo al Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI pari a 336.358,00 Euro;
- *Vista* la percentuale di ripartizione dei fondi BIRD deliberata dal Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI in data 26 febbraio 2019, in base alla quale il 40% dei fondi BIRD, per la programmazione triennale 2016-2018, è destinato alla Dotazione Ordinaria Ricerca (DOR) e il restante 60% all'Investimento Strategico di Dipartimento (SID);
- *Vista* la possibilità di articolare il SID, per l'anno 2019, nel seguente modo:
 - Progetti: progetti di ricerca, della durata massima di 2 anni (prorogabili per 6 mesi);

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 49

- Assegni: assegni di ricerca della durata di 1 o 2 anni;
- Dottorato: cofinanziamento delle borse di dottorato di ricerca;
- Cofinanziamento di altre attività di ricerca di interesse del Dipartimento, ad es. attrezzature scientifiche, banche dati, software;
- Cofinanziamento di contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipo a);

delibera unanime

1. di approvare il bando per il finanziamento di Progetti di ricerca dipartimentali SID anno 2019, a valere sul Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) nell'ambito dell'Investimento Strategico di Dipartimento (SID) 2019, il quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (*all. 6.1.1/1-4*);
2. di approvare la modalità di presentazione dei Progetti di ricerca dipartimentali SID anno 2019 attraverso la procedura informatizzata resa disponibile da CINECA nel sito docente e l'utilizzo della Banca dati dei revisori di Ateneo;
3. di approvare la tempistica di presentazione dei Progetti di ricerca dipartimentali SID anno 2019: dalle ore 13:00 del 24 aprile 2019 alle ore 13:00 del 23 maggio 2019;
4. di approvare i seguenti criteri di selezione e valutazione dei Progetti di ricerca dipartimentali anno 2019:
 - giudizio formulato da almeno due revisori anonimi per ciascun progetto (peso: 70%);
 - il fatto che il Responsabile Scientifico e il gruppo di ricerca configurino un'unità di ricerca nuova, per la quale valga la logica dello "start up", in vista del proseguimento della ricerca con altri finanziamenti (peso: 10%);
 - il grado di interdisciplinarietà del progetto (peso: 10%);
 - l'assenza di rilevanti finanziamenti pubblici e di correlati impegni, per il Responsabile Scientifico, in altri progetti di ricerca, il cui svolgimento sia temporalmente sovrapposto a quello del progetto presentato e riguardi il medesimo tema (peso: 10%);
 - a parità di valutazione, è data priorità alle proposte presentate da docenti di età anagrafica inferiore.
5. di utilizzo della Banca dati dei revisori di Ateneo;
6. di stabilire che, decorsi i termini del Bando, la Commissione Dipartimentale Progetti SID 2019 sia nominata con Decreto del Direttore, acquisito telematicamente il parere della Giunta di Dipartimento. Tale provvedimento sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta successiva. I membri della Commissione saranno individuati tra i Professori ed i Ricercatori afferenti al Dipartimento sulla base del criterio dell'alta qualificazione e in base alla rappresentatività delle aree interessate dai progetti, in numero dispari non inferiore a tre, incluso il Direttore del Dipartimento che assume ruolo di Presidente. Non potranno far parte della Commissione coloro i quali abbiano partecipato al Bando in oggetto – anno 2019, come Responsabile scientifico o come membro del gruppo di ricerca; i membri del Consiglio di Amministrazione di Ateneo; i membri del Senato Accademico di Ateneo.

Tale delibera, per motivi di urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 50

Oggetto:	Bando di selezione per il conferimento di n. 2 borse per lo svolgimento di attività di ricerca "Progetto Fontanasecca 1917-1919. Cartografia militare e sistema informativo geografico" – Responsabile scientifico: Prof. Aldino Bondesan	
N. o.d.g.:	6.2	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, comunica che è pervenuta la seguente richiesta del prof. Marco Mondini a valere sulla convenzione: Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt di cui al punto 5.8 del presente verbale. Richiesta di attivazione di n. 2 borse di ricerca dal titolo: "Progetto Fontanasecca 1917-1919. Cartografia militare e sistema informativo geografico. Linea 3: eventi e manufatti. Linea 4: data base"; responsabile scientifico Prof. Aldino Bondesan.

Si apre la discussione. Messa ai voti la proposta viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

- visto l'art. 80 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Padova;
- vista la Legge 240 del 30 ottobre 2010 e ss.mm.;
- visto il Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca;

delibera unanime

1. di autorizzare il Direttore del Dipartimento ad emanare il bando per n. 2 borse di ricerca dal titolo: "Progetto Fontanasecca 1917-1919. Cartografia militare e sistema informativo geografico. Linea 3: eventi e manufatti. Linea 4: data base"
 - a. Tipologia: borsa di ricerca;
 - b. Responsabile scientifico: Prof. Aldino Bondesan;
 - c. Durata: 5 mesi;
 - d. Tipo di attività: analisi di tutti gli eventi della Prima Guerra Mondiale nell'intera area del Monte Grappa. Realizzazione di una cartografia di riferimento che costituisca uno strumento esaustivo e completo raccogliendo tutte le battaglie, gli spostamenti delle linee di combattimento e i monumenti della Prima Guerra Mondiale nell'area del Grappa. Realizzazione di un Data Base dei manufatti con scheda descrittiva da allestire e collegare al progetto GIS di georeferenziazione degli elementi. Ricerca di eventuali fotografie da terra e consultazione di pubblicazioni inerenti l'area di studio. Documentazione fotografica then & now, se sono reperite immagini adeguate.
 - e- Requisiti di ammissione alla selezione: potrà partecipare il candidato in possesso del seguente titolo: CLASSE L06 Lauree in Geografia; CLASSE L34 Lauree in Scienze Geologiche; CLASSE L32 Lauree in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura; CLASSE LM74 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Geologiche; CLASSE LM80 Lauree Magistrali in Scienze Geografiche; CLASSE LM02 Lauree Magistrali in Archeologia; CLASSE LM60 Lauree Magistrali in Scienze della Natura; CLASSE LM03 Lauree Magistrali in Architettura del Paesaggio; CLASSE LM04 Lauree Magistrali in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura e lauree equivalenti del VO.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 51

- f. Titoli considerati: Pubblicazioni scientifiche, Documentata attività di studio e di ricerca pertinenti. Competenze specifiche richieste: Uso di sistemi Gis
 - g. Clausole di esclusione: la borsa non è cumulabile con: assegni per attività di ricerca; borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare. Non possono essere conferite borse di ricerca a coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con docenti o ricercatori di ruolo appartenenti alla struttura che propone la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
 - h. Modalità di selezione: per titoli e colloquio.
 - i. Costo complessivo di ciascuna borsa di ricerca: Euro 2.500,00 (importo lordo ente);
 - j. Il progetto su cui grava il costo delle borse è il seguente: Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt
 - k. Modalità di svolgimento dell'attività del borsista: l'attività verrà svolta presso la sede del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI;
2. di designare la Commissione giudicatrice nella seguente composizione:
 - Prof. Aldino Bondesan;
 - Prof., Filippo Focardi;
 - Prof.ssa Marco Mondini;
 3. di subordinare l'efficacia della presente deliberazione alla sottoscrizione Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt di cui al punto 5.8 del presente verbale.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 52

Oggetto:	Bando di selezione per il conferimento di n. 2 borse per lo svolgimento di attività di ricerca “Progetto Fontanasecca 1917-1919. Storia, ricostruzione e tipologie architettoniche di una zona di guerra” – Responsabile scientifico: Prof. Marco Mondini	
N. o.d.g.:	6.3	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, comunica che è pervenuta la seguente richiesta del prof. Marco Mondini a valere sulla convenzione: Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt di cui al punto 5.8 del presente verbale. Richiesta di attivazione di n. 2 borse di ricerca dal titolo: “Progetto Fontanasecca 1917-1919. Storia, ricostruzione e tipologie architettoniche di una zona di guerra. Linea 1: ricostruzione degli eventi. Linea 2: distruzioni e ricostruzione”; responsabile scientifico Prof. Marco Mondini.

Si apre la discussione. Messa ai voti la proposta viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

- visto l'art. 80 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Padova;
- vista la Legge 240 del 30 ottobre 2010 e ss.mm.;
- visto il Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca;

delibera unanime

1. di autorizzare il Direttore del Dipartimento ad emanare il bando per n. 2 borse di ricerca dal titolo: “Progetto Fontanasecca 1917-1919. Storia, ricostruzione e tipologie architettoniche di una zona di guerra. Linea 1: ricostruzione degli eventi. Linea 2: distruzioni e ricostruzione”
 - a. Tipologia: borsa di ricerca;
 - b. Responsabile scientifico: Prof. Marco Mondini;
 - c. Durata: 5 mesi;
 - d. Tipo di attività: analisi del materiale documentario, utile alla ricostruzione storica, politica e militare del settore di Fontana Secca durante la Prima Guerra Mondiale. Il materiale è reperibile presso l'Archivio Centrale dello Stato, Archivio Ufficio Storico Stato Maggiore Esercito, Kriegsarchiv in Vienna. Analisi del materiale documentario, utile alla ricostruzione storica del settore nei periodi precedente e successivo la Prima Guerra Mondiale con un focus specifico sull'analisi storico-architettonica e delle tipologie di edifici, la distruzione e la ricostruzione del patrimonio dopo il 1918.
 - e. Requisiti di ammissione alla selezione: potrà partecipare il candidato in possesso del seguente titolo: LM-84 Scienze storiche; 93/S Storia antica; 94/S Storia contemporanea; 97/S Storia medievale; 98/S Storia moderna; Storia Diploma di Laurea VO; LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali; 10/S Conservazione dei beni architettonici e ambientali; Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali Diploma di Laurea VO.
 - f. Titoli considerati: Pubblicazioni scientifiche, documentata attività di studio e di ricerca pertinenti, Dottorato di ricerca.
 - g. Clausole di esclusione: la borsa non è cumulabile con: assegni per attività di ricerca; borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 53

programma di lavoro svolto dal titolare. Non possono essere conferite borse di ricerca a coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con docenti o ricercatori di ruolo appartenenti alla struttura che propone la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

- h. Modalità di selezione: per titoli e colloquio.
 - i. Costo complessivo di ciascuna borsa di ricerca: Euro 2.500,00 (importo lordo ente);
 - j. Il progetto su cui grava il costo delle borse è il seguente: Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt.
 - k. Modalità di svolgimento dell'attività del borsista: l'attività verrà svolta presso la sede del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI;
4. di designare la Commissione giudicatrice nella seguente composizione:
- Prof. Aldino Bondesan;
 - Prof., Filippo Focardi;
 - Prof.ssa Marco Mondini;
5. di subordinare l'efficacia della presente deliberazione alla sottoscrizione Accordo attuativo 2019 della Convenzione Quadro dell'11 settembre 2018 per disciplinare la collaborazione con FAI – Fondo Ambiente Italiano nello sviluppo e nella realizzazione del Programma di Ricerca relativo a Monte Fontana Secca e Col de Spadaròt di cui al punto 5.8 del presente verbale.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 54

Oggetto:	Bando di selezione per il conferimento di n. 1 Visiting Fellowship per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto POR-FSE Regione Veneto 2014-2020 "La promozione delle energie rinnovabili nelle imprese venete: strumenti e tecniche normative a livello europeo e realtà locale", cod. progetto: 2105-49-11-2018, intervento n. 3 "The European Union Towards a Low- and Clean-Energy Economy – Responsabile scientifico: Prof.ssa Alessandra Pietrobon	
N. o.d.g.: 6.4		UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, comunica che è pervenuta la seguente richiesta della prof.ssa Alessandra Pietrobon a valere sul progetto POR-FSE Regione Veneto 2014-2020 "La promozione delle energie rinnovabili nelle imprese venete: strumenti e tecniche normative a livello europeo e realtà locale", cod. progetto: 2105-49-11-2018. Richiesta di attivazione di n. 1 Visiting Fellowship per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito dell'intervento n. 3 "The European Union Towards a Low- and Clean-Energy Economy; responsabile scientifico Prof.ssa Alessandra Pietrobon.

Si apre la discussione. Messa ai voti la proposta viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

- visto l'art. 80 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Padova;
- vista la Legge 240 del 30 ottobre 2010 e ss.mm.;
- visto il Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca;
- vista la DGR n. 11 del 5 gennaio 2018 della Regione del Veneto;
- visto il DDR n. 522 del 31 maggio 2018 della Regione del Veneto di avvio dei progetti finanziati con DDR n. 522 del 31/05/2018;

delibera unanime

1. di autorizzare il Direttore del Dipartimento ad emanare il bando per 1 Visiting Fellowship per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto POR-FSE Regione Veneto 2014-2020 "La promozione delle energie rinnovabili nelle imprese venete: strumenti e tecniche normative a livello europeo e realtà locale", cod. progetto: 2105-49-11-2018, intervento n. 3 "The European Union Towards a Low- and Clean-Energy Economy".
 - a. Tipologia: Visiting Fellowship;
 - b. Responsabile scientifico: Prof.ssa Alessandra Pietrobon;
 - c. Durata: 2 mesi (anche non continuativi);
 - d. Tipo di attività: Il senior visiting fellow svolgerà in Veneto, per la durata di due mesi, una ricerca specifica volta ad assicurare la buona riuscita del progetto e, nel contempo, a sostenere e guidare l'assegnista nella ricerca. L'obiettivo primario dell'intervento è il trasferimento di Know-how e competenze specifiche dal Fellow all'assegnista, e quindi alle aziende partners. Questo, dunque, è il valore aggiunto che apporterà al progetto. Il senior visiting fellow dovrà provenire da un ateneo internazionale e vantare una esperienza pluriennale nel campo del diritto dell'Unione Europea, in particolare del diritto della concorrenza, e del diritto dell'energia. Del resto, una strategia energetica a livello nazionale e regionale non può prescindere dall'evoluzione in atto in ambito europeo e dalle sfide che l'UE e i suoi Stati Membri devono affrontare. Il Fellow dedicherà una attenzione particolare all'analisi della disciplina che regola l'accesso al "mercato dei servizi di dispacciamento". Si tratta, infatti, di un ambito già segnalato dalle aziende partners per il quale si

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 55

rende necessario verificare la compatibilità/adequatezza della normativa interna italiana rispetto al diritto dell'Unione Europea. Il periodo di permanenza del Visiting Fellow presso le aziende partners e l'Università di Padova agevolerà il lavoro di ricerca congiunto, lo scambio di saperi, l'analisi di buone pratiche e l'approfondimento dei risultati raggiunti in un'ottica comparata, con particolare riguardo all'ordinamento dello Stato di provenienza del Fellow. In prospettiva renderà possibile lo sviluppo di nuove progettualità condivise. Si deve sottolineare che l'apporto al progetto del visiting Fellow non sarà circoscritto temporalmente ai due mesi di durata della borsa. lo scambio reciproco, il trasferimento di conoscenze e il confronto fra l'assegnista e il Fellow caratterizzano tutto il progetto, anche in itinere.

- e. Requisiti di ammissione alla selezione: che il candidato abbia conseguito il Dottorato di ricerca e che sia attualmente afferente presso una Università/Centro di Ricerca internazionale fuori dai confini italiani.
- f. Eventuali competenze: conoscenza della lingua inglese.
- g. Titoli considerati: esperienza pluriennale nel campo del diritto dell'Unione Europea, in particolare del diritto della concorrenza, e del diritto dell'energia.
- h. Clausole di esclusione: la Visiting Fellowship non è cumulabile con assegni per attività di ricerca; borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare. Non possono essere conferite borse di ricerca a coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con docenti o ricercatori di ruolo appartenenti alla struttura che propone la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
- i. Modalità di selezione: per titoli.
- j. Costo complessivo del Visiting Fellowship di ricerca: Euro 8.000,00 (importo lordo ente);
- k. Il progetto su cui grava il costo del Visiting Fellowship è il seguente: POR-FSE Regione Veneto 2014-2020 "La promozione delle energie rinnovabili nelle imprese venete: strumenti e tecniche normative a livello europeo e realtà locale", cod. progetto: 2105-49-11-2018, intervento n. 3 "The European Union Towards a Low- and Clean-Energy Economy".
- l. Modalità di svolgimento dell'attività del Visiting Fellowship: l'attività verrà svolta presso la sede del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI e presso le aziende partner di progetto;

2. di designare la Commissione giudicatrice nella seguente composizione:

- Prof. Alessandra Pietrobon;
 - Prof. Paolo Piva;
 - Prof. Enrico Zamuner;
- e di designare il Prof. Paolo De Stefani, in qualità di commissario supplente.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

**VERBALE N. 4/2019**

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 56

Oggetto:	Bando di selezione n. SPGI19A01 per il conferimento di n. 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca (tipo A) "Percorsi migratori e accesso all'istruzione universitaria" – Responsabile scientifico: Prof.ssa Barbara Segatto	
N. o.d.g.:	6.5	UOR: Scientifica

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, comunica che la Prof.ssa Barbara Segatto propone di istruire la procedura per bandire n. 1 assegno di ricerca di tipo A dal titolo "**Percorsi migratori e accesso all'istruzione universitaria**" (all. 6.5.1/1-3), nell'ambito del progetto IMPACT VENETO, finanziato a valere sull'Obiettivo Specifico 2 Integrazione/Migrazione legale - Obiettivo nazionale 2 Integrazione del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione FAMI 2014-2020.

Si apre la discussione. Messa ai voti la proposta viene deliberata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

- visto l'art. 9 dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova;
- vista la Legge 240 del 30 ottobre 2010 e ss.mm.,
- visto il Decreto Ministeriale 9 marzo 2011 n. 102,
- visto l'articolo 6 del Testo coordinato del Decreto-Legge 31 dicembre 2014 n. 192;
- visto il vigente "Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010" dell'Università degli Studi di Padova, emanato con Decreto Rettorale n. 1800/2016;
- vista la Carta Europea dei Ricercatori ed i relativi documenti di indirizzo;
- vista la richiesta della Prof.ssa Barbara Segatto (all. 6.5.1/1-3);
- accertata la disponibilità di Euro 24.000,00 sul progetto: SEGA_MINI18_01;

delibera unanime

1. di autorizzare l'emanazione di un bando di selezione per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca dal titolo "**Percorsi migratori e accesso all'istruzione universitaria**", nell'ambito del progetto IMPACT VENETO, finanziato a valere sull'Obiettivo Specifico 2 Integrazione/Migrazione legale - Obiettivo nazionale 2 Integrazione del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione FAMI 2014-2020:
 - a. Tipologia: assegno di ricerca di *tipo A*;
 - b. Responsabile scientifico: Prof.ssa Barbara Segatto;
 - c. Durata: *12 mesi*;
 - d. Requisiti di ammissione alla selezione: *I dottori di ricerca nell'ambito delle Scienze sociologiche con idonea e documentata esperienza scientifico-professionale post dottorale almeno triennale*;
 - e. Modalità di selezione: *per titoli e colloquio*;
 - f. Criteri di selezione (100 punti):
 - i. Titoli: *massimo 10 punti*,
 - ii. Curriculum scientifico professionale: *massimo 15 punti*,
 - iii. Produttività scientifica: *massimo 15 punti*,
 - iv. Per colloquio: *massimo 60 punti*;
 - g. Importo dell'assegno al netto degli oneri a carico ente: Euro 19.540,79 (importo lordo percipiente);
 - h. Costo complessivo dell'assegno: Euro 24.000,00 (importo lordo ente);

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 57

- i. Progetto su cui grava il costo del contratto inclusi gli oneri a carico ente: IMPACT VENETO, finanziato a valere sull'Obiettivo Specifico 2 Integrazione/Migrazione legale - Obiettivo nazionale 2 Integrazione, del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione FAMI 2014-2020 (SEGA_MINI18_01);
- j. Modalità di verifica dell'attività dell'assegnista:
Le modalità di verifica dell'attività prevedono che, al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento, il Responsabile Scientifico, di concerto con l'Assegnista di Ricerca, dovrà presentare al Direttore di Dipartimento una relazione finale sull'attività svolta nell'ambito del progetto, sui risultati scientifici ottenuti e sugli sviluppi della ricerca avviata, entro 60 giorni dalla conclusione dell'Assegno di ricerca. Il Responsabile scientifico sarà altresì chiamato a fornire un parere rispetto all'attività svolta dall'Assegnista di ricerca nell'ambito del progetto. La relazione finale, accompagnata dal parere del Direttore di Dipartimento, sarà valutata dal Consiglio di Dipartimento.
La valutazione negativa dell'attività svolta dall'assegnista sarà causa di risoluzione del contratto, senza obbligo di preavviso da parte dell'Università.;
2. di designare la Commissione giudicatrice nella seguente composizione:
 - a. *Prof. Andrea Maccarini (Componente),*
 - b. *Prof. Daniele Marini (Componente),*
 - c. *Prof.ssa Francesca Setiffi (Componente);*
3. di designare i *Prof. Daniele Nigris, Chiara Pattaro e Barbara Segatto* quali membri *supplenti* nell'ambito della Commissione giudicatrice;
4. di impegnarsi a trasferire l'importo complessivo di Euro 24.000,00 all'Amministrazione Centrale, a carico del progetto SEGA_MINI18_01, conto COAN A.30.70.20.10.30.40 (Trasferimenti passivi dalle strutture all'Amministrazione centrale per emolumenti pagati centralmente: assegni di ricerca).

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 58

Oggetto:	Variazioni di budget in corso di esercizio
N. o.d.g.: 7.1	UOR: Contabile

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, cede la parola al Segretario Amministrativo, Dott.ssa Silvia Pertegato, che illustra la variazione di budget in corso di esercizio 2019.

Visto l'art. 36 co. 1 lett. f) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità (D. R. 3855 del 09-11-2017), che elenca tra le varie modifiche al budget in corso d'anno anche i maggiori/minori ricavi per risorse esterne con vincolo di destinazione con conseguenti maggiori/minori costi;

Visto l'art. 37 co. 2. del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità (D. R. 3855 del 09-11-2017), che prevede che "in applicazione del principio di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa nonché del principio di decentramento di cui all'art. 63 dello Statuto d'Ateneo, il Consiglio di Amministrazione può stabilire, con propria deliberazione, che le variazioni di cui al comma 1, lett. c), d), e) ed f) dell'articolo 36 siano autorizzate: a) dal Consiglio o dal Direttore di Dipartimento; b) dall' equivalente Organo dei Centri Autonomi di Gestione; c) dal Direttore Generale o dal Dirigente della Struttura Finanziaria per l'Amministrazione Centrale. Il Consiglio di Amministrazione provvede ad individuare gli importi massimi per i quali tali variazioni sono autorizzate",

Vista la delibera del CdA del 21/11/2017, che delega al consiglio di dipartimento la deliberazione delle variazioni per maggiori/minori ricavi per risorse esterne con vincolo di destinazione con conseguenti maggiori/minori costi, di cui al già citato 36 co. 1 lett. f) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, di importo superiore a 40.000 €,

Il Segretario Amministrativo propone le seguenti variazioni di budget:

AS600A - Mag/min ricavi per risorse esterne con vinc di destin con mag/min costi fino a 40.000 euro

Descrizione								Assegnazione Ateneo per finanziamento Cariparo per CdL. Diritto dell'economia 2018-19											
UA budget				Totale Costi				Totale Ricavi				Differenza							
UA.A - Università di Padova								56.000,00				56.000,00				0,00			
Tipo Scrittura		Numero Scrittura		Data Scrittura															
Numero Dettaglio	UA			Voce Coan			Progetto		Descrizione		C/R	Ammontare							
1	UA.A.D02 Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI			A.40.70.10.10.10.60 - Trasferimenti attivi alle strutture dall'Amministrazione Centrale per entrate da terzi proprie delle strutture: finanziamenti per didattica da Enti pubblici o privati			PARI_CARIFIND18_01 - Convenzione Cariparo Corso di Studio Diritto dell'Economia (Rovigo) a.a. 2018-19		Proposta variazione budget		R	56.000,00							
2	UA.A.D02 Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI			A.30.75.10.10.10.10 - Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti			PARI_CARIFIND18_01 - Convenzione Cariparo Corso di Studio Diritto dell'Economia (Rovigo) a.a. 2018-19		Proposta variazione budget		C	56.000,00							

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 59

1	UA.A.D02 Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI	A.40.10.20.60.10.20 - Contributi in conto esercizio da altri soggetti pubblici per ricerca	FOCA_EPPRES19_01 - Convenzione 2019 per Ricerca "Le vittime italiane del Nazional Socialismo: le memorie dei sopravvissuti" con Ministero Affari Esteri Rep. Fed. di Germania, resp. Focardi F.	Maggiori entrate Convenzione 2019 per Ricerca "Le vittime italiane del Nazional Socialismo: le memorie dei sopravvissuti" con Ministero Affari Esteri Rep. Fed. di Germania, resp. Focardi F.	R	158.640,00
2	UA.A.D02 Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI	A.30.75.10.10.10.10 - Conto di appoggio del budget dei costi dei progetti	FOCA_EPPRES19_01 - Convenzione 2019 per Ricerca "Le vittime italiane del Nazional Socialismo: le memorie dei sopravvissuti" con Ministero Affari Esteri Rep. Fed. di Germania, resp. Focardi F.	Maggiori entrate Convenzione 2019 per Ricerca "Le vittime italiane del Nazional Socialismo: le memorie dei sopravvissuti" con Ministero Affari Esteri Rep. Fed. di Germania, resp. Focardi F.	C	149.640,00
3	UA.A.D02 Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali SPGI	A.10.70.10.10.10.10 - Conto di appoggio del budget degli investimenti dei progetti	FOCA_EPPRES19_01 - Convenzione 2019 per Ricerca "Le vittime italiane del Nazional Socialismo: le memorie dei sopravvissuti" con Ministero Affari Esteri Rep. Fed. di Germania, resp. Focardi F.	Maggiori entrate Convenzione 2019 per Ricerca "Le vittime italiane del Nazional Socialismo: le memorie dei sopravvissuti" con Ministero Affari Esteri Rep. Fed. di Germania, resp. Focardi F.	C	9.000,00

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali

delibera unanime di

approvare la variazione di budget illustrata dalla Dott.ssa Perazzolo ai sensi dell'art. 36 co. 1 lett. f) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità (D. R. 3855 del 09-11-2017).

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo



VERBALE N. 4/2019

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 18 aprile 2019

Pag. 60

Oggetto: Richieste di Patrocinio del Dipartimento	
N. o.d.g.: 8.1	UOR: Direzione

La Presidente, Prof.ssa Elena Pariotti, illustra la richiesta di Patrocinio del Dipartimento pervenute da parte di:

- Prof. Andrea Sitzia, referente per un workshop su: "*University of Padua meets Hungarian Judges: a Legal Comparison*", in collaborazione con la Scuola Superiore della Magistratura di Venezia, in programma il 14 maggio 2019, presso l'Aula Valente a Palazzo del Bo'.

Si apre la discussione, messa ai voti la proposta viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali

unanime delibera di

concedere il Patrocinio del Dipartimento per un evento su: un workshop su: "*University of Padua meets Hungarian Judges: a Legal Comparison*", di cui è referente il Prof. Andrea Sitzia.

Il Presidente
Prof. Elena Pariotti

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Perazzolo